



Consolato d'Italia
Italya Konsolosluğu
IZMIR



Modulo armonizzato per la presentazione della domanda di visto
Domanda di visto per gli Stati Schengen
Modulo gratuito

FOTOGRAFIA
FOTO

Uyumlaştırılmış Başvuru Formu
Schengen Vizesi başvuru formu
Bu form ücretsizdir

I familiari dei cittadini UE, SEE o CH non devono compilare i campi n. 21, 22, 30, 31 e 32 [indicati con l'asterisco (*)]
AB, EEA (Avrupa Ekonomik Alanı) veya İsviçre vatandaşlarının aile üyeleri, bu formun 21, 22, 30, 31 ve 32 sayılı (*işaretli) bölümlerini doldurmayacaktır

I campi da 1 a 3 vanno compilati in conformità con i dati riportati nel documento di viaggio.
1-3 no'lu kutular seyahat belgesindeki verilere göre doldurulacaktır.

1. Cognome / Soyadınız		 Spazio riservato all'amministrazione
2. Cognome alla nascita (cognome/i precedente/i): Doğumla birlikte aldığı soyadı (önceki aile ad(lar)ı):			
3. Nome/i / Adınız			
4. Data di nascita (giorno-mese-anno)/ Doğum tarihiniz (gün-ay-yl):			Data della domanda: Numero della domanda di visto: Domanda presentata presso: <input type="checkbox"/> Ambasciata/Consolato <input type="checkbox"/> Fornitore di servizi <input type="checkbox"/> Intermediario commerciale
5. Luogo di nascita / Doğum yeriniz:		7. Cittadinanza attuale/ Mevcut uyruğunuz:	
6. Stato di nascita / Doğum ülkeniz:		Cittadinanza alla nascita, se diversa/ Şimdikinden farklı olması halinde doğumla birlikte aldığınız uyruk: Altre cittadinanze/ Diğer uyruklar:	
8. Sesso / Cinsiyet <input type="checkbox"/> Maschile/ Erkek <input type="checkbox"/> Femminile/ Kadın		9. Stato civile/ Medeni hal: <input type="checkbox"/> Non coniugato/a/ Bekar <input type="checkbox"/> Coniugato/a/ Evli <input type="checkbox"/> Unione registrata/ Kayıtlı Birlikte <input type="checkbox"/> Separato/a / Ayrı <input type="checkbox"/> Divorziato/a / Boşanmış <input type="checkbox"/> vedovo/a / Dul <input type="checkbox"/> Altro (precisare)/ Diğer (açıklayınız):.....	<input type="checkbox"/> frontiera (Nome): <input type="checkbox"/> Altro
10. Titolare della responsabilità genitoriale (in caso di minori) /Tutore legal: Cognome, nome, indirizzo (se diverso da quello del richiedente), numero di telefono, indirizzo di posta elettronica, cittadinanza/ (Reşit değilse) ebeveyn yetkisi sahibi/Y asal velinin (soyadı, adı, adresi; başvuru sahibinininkinden farklı olması halinde, telefon numarası, e-posta adresi ve uyruğu):			
11. Numero d'identità nazionale, ove applicabile / Nüfus Cüzdanı numarası (var ise):			
12. Tipo di documento di viaggio/ Seyahat belgesi türü: <input type="checkbox"/> Passaporto ordinario / Normal pasaport <input type="checkbox"/> Passaporto di servizio / Hizmet pasaportu <input type="checkbox"/> Passaporto speciale / Özel pasaport <input type="checkbox"/> Altro documento di viaggio (precisare) / Diğer seyahat belgesi (açıklayınız): <input type="checkbox"/> Passaporto diplomatico / Diplomatik pasaport. <input type="checkbox"/> Passaporto ufficiale / Resmi pasaport			
13. Numero del documento di viaggio / Seyahat belgesi numarası:		14. Data di rilascio/ Seyahat belgesinin veriliş tarihi:	15. Valido fino al / Geçerlilik süresi
		16. Rilasciato da (paese)/ Pasaportu veren makam (ülke):	Decisione relativa al visto: <input type="checkbox"/> Rifiutato <input type="checkbox"/> Rilasciato

17. Dati personali del familiare che è cittadino UE, SEE o CH, ove applicabile/ AB, EEA (Avrupa Ekonomik Alanı) veya İsviçre vatandaşlarının aile üyelerinin kişisel verileri, var ise		<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> VTL
Cognome/ Soyadı	Nome/i /Adı:	
Data di nascita (giorno-mese-anno)/ Doğum tarihi (gün-ay-yıl):	Cittadinanza/ Uyuşuğu:	Numero del documento di viaggio o della carta d'identità/ Seyahat belgesi veya Kimlik kartı numarası:
18. Vincolo familiare con il cittadino UE, SEE o CH, ove applicabile/ Var ise AB, EEA (Avrupa Ekonomik Alanı) veya İsviçre vatandaşlarıyla olan aile ilişkisi:		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Multipli
<input type="checkbox"/> coniuge / eşi <input type="checkbox"/> figlio/a / çocuğu <input type="checkbox"/> nipote (di nonno/a) / torunu <input type="checkbox"/> Altro / diğer	<input type="checkbox"/> ascendente a carico / bakmakla yükümlü olduğu aile büyüğü <input type="checkbox"/> unione registrata / kayıtlı birliktelik	Numero di ingressi: dal al.....
19. Indirizzo del domicilio e indirizzo di posta elettronica del richiedente/ Başvuru sahibinin ev adresi ve e-postası:		Numero/i di telefono / Telefon no:
20. Residenza in un paese diverso dal paese di cittadinanza attuale / Kendi ülkeniz olmayan bir ülkede mi ikamet ediyorsunuz:		
<input type="checkbox"/> No / Hayır <input type="checkbox"/> Sì. Titolo di soggiorno o equivalente/ Evet. İkamet tezkeresi veya eşdeğer belge adı: n./ Numarası Valido fino al/ Geçerlilik tarihi		
*21. Occupazione attuale / Şu anki mesleğiniz:		
*22. Datore di lavoro, indirizzo e numero di telefono. Per gli studenti nome e indirizzo dell'istituto di insegnamento/ İşveren ve işverenin adı, adresi ve telefon numarası. Öğrenci olma durumunda, öğrenim görülen kurumun adı ve adresi:		
23. Finalità del viaggio / Seyahat amacınız/amaçlarımız:		
<input type="checkbox"/> Turismo/ Turistik <input type="checkbox"/> Cultura/ Kültürel <input type="checkbox"/> Motivisanitari/ Sağlıksebepleri <input type="checkbox"/> Altro (precisare)/ Diğer (lütfen açıklayınız):	<input type="checkbox"/> Affari/ İş. <input type="checkbox"/> Sport/ Sportif <input type="checkbox"/> Studio/ Eğitim.	<input type="checkbox"/> Visita a familiari o amici/ Aile veya arkadaş ziyareti <input type="checkbox"/> Visita ufficiale/ Resmi ziyaret <input type="checkbox"/> Transitoaerportuale/ Havalimanıtransit
24. Informazioni supplementari sulla finalità del soggiorno / Kalış sebebinize ilişkin ek bilgi:		
25. Stato membro di destinazione principale (e altri Stati membri di destinazione, ove applicabile) / Gidilecek olan asıl üye ülke (ve varsa gidilecek olan diğer üye ülkeler):	26. Stato membro del primo ingresso/ İlk giriş yapacağımız üye ülke:	
27. Numero di ingressi richiesti/ Talep edilen giriş sayısı:		
<input type="checkbox"/> Uno/ Tek giriş <input type="checkbox"/> Due/ İki giriş <input type="checkbox"/> Multipli / Çok girişli Data di arrivo prevista del primo soggiorno previsto nello spazio Schengen / Schengen alanında kalmaya başlayacağınız geliş için öngörülen geliş tarihi: Data di partenza prevista dallo spazio Schengen dopo il primo soggiorno previsto / İlk kalıştan sonra Schengen alanından öngörülen çıkış tarihi:		
28. Impronte digitali rilevate in precedenza ai fini della presentazione di una domanda di visto Schengen / Schengen vizesi talebinde daha önce parmak izi alınıp alınmadığını: <input type="checkbox"/> No / Hayır <input type="checkbox"/> Sì / Evet		
Data, se nota / Biliyorsanız tarihi.....Numero del visto adesivo, se noto / Biliyorsanız vize etiket numarası.....		

29. Autorizzazione di ingresso nel paese di destinazione finale, ove applicabile / Gidilecek nihai ülkenin farklı bir ülke olması durumunda, o ülkeye giriş izni:

Rilasciata da / tarafından verilmiştir

Valida dal/.....'den al/.....'e kadar geçerli.

*30. Cognome e nome della o delle persone che invitano nello o negli Stati membri. Altrimenti, nome dello o degli alberghi o alloggi provvisori nello o negli Stati membri / Üye Devlet(ler)den davetiye gönderen kişi(ler)in soyad(lar)ı ve ad(lar)ı. Davetiye olmaması durumunda, Üye Devletlerde geçici olarak konaklanacak yer(ler)in adresi veya otel(ler)in isimleri :

Indirizzo e indirizzo di posta elettronica della o delle persone che invitano/ dello o degli alberghi/alloggi provvisori/
Davetiye gönderen kişi(ler)in / otel(ler)in/ geçici olarak konaklanacak yer(ler)in posta adresi ve elektronik posta adresi:

Numero di telefono / Telefon no:

*31. Nome e indirizzo dell'impresa/organizzazione che invita / Davetiye gönderen şirket veya kurumun adı ve adresi:

Cognome, nome, indirizzo, numero di telefono e indirizzo di posta elettronica della persona di contatto presso l'impresa/organizzazione / Şirket veya kurumdaki irtibat kişininin soyadı, adı, adresi, telefon numarası ve elektronik posta adresi:

Numero di telefono dell'impresa/organizzazione / Şirket veya kurumun telefon numarası:

*32. Le spese di viaggio e di soggiorno del richiedente sono a carico / Kaldığı süre boyunca başvuru sahibinin seyahat ve genel masrafları kim tarafından karşılanacak:

del richiedente stesso / başvuru sahibinin kendisi tarafından

Mezzi di sussistenza/ Geçim kaynağı:

- Contanti/ Nakit
 Traveller's cheque/ Seyahat çeki
 Carta di credito/ Kredi kartı
 Alloggio prepagato/ Konaklama bedeli ön ödemeli
 Trasporto prepagato/ Ön ödemeli ulaşım
 Altro (precisare)/ Diğer (lütfen açıklayınız):

del garante (ospite, impresa, organizzazione), precisare / Sponsor tarafından (ev sahibi, şirket, kuruluş), açıklayınız:

.....

di cui ai campi 30 o 31 / 30. veya 31. kutularda belirtilen

.....

altro(precisare)/ Diğer (açıklayınız):

Mezzi di sussistenza/ Geçim kaynağı:

- Contanti/ Nakit
 Alloggio fornito/ Konaklama sağlanmıştır
 Tutte le spese coperte durante il soggiorno / Kalınan süre boyunca tüm masraflar karşılanmıştır
 Trasporto prepagato / Ön ödemeli ulaşım
 Altro (precisare)/ Diğer (açıklayınız):

Sono a conoscenza del fatto che il rifiuto del visto non dà luogo al rimborso dei diritti corrisposti/
Vize talebimin reddedilmesi halinde vize ücretinin geri ödenmeyeceğini biliyorum.

Applicabile in caso di domanda di visto per ingressi multipli/
Çok girişli vizeye başvurulması halinde geçerlidir:

Sono a conoscenza della necessità di possedere un'adeguata assicurazione sanitaria di viaggio per il primo soggiorno e per i viaggi successivi sul territorio degli Stati membri./
Üye Devletler topraklarına ilk seyahatte ve sonrakilerde yeterli bir seyahat sağlık sigortası yaptırmam gerektiğini biliyorum.

Sono informato del fatto e accetto che la raccolta dei dati richiesti in questo modulo, la mia fotografia e, se del caso, il rilevamento delle mie impronte digitali sono obbligatorie per l'esame della domanda, e che i miei dati personali figuranti nel presente modulo di domanda, le mie impronte digitali e la mia fotografia saranno comunicati alle autorità competenti degli Stati membri che li tratteranno ai fini dell'adozione di una decisione sulla mia domanda.

Tali dati e quelli riguardanti la decisione relativa alla domanda di visto o un'eventuale decisione di annullamento, revoca o proroga di un visto rilasciato saranno inseriti e conservati nel sistema d'informazione visti (VIS) per un periodo massimo di cinque anni, durante il quale saranno accessibili alle autorità competenti per i visti, a quelle competenti ai fini dei controlli sui visti alle frontiere esterne e negli Stati membri e alle autorità competenti in materia di immigrazione e di asilo negli Stati membri ai fini della verifica dell'adempimento delle condizioni di ingresso, soggiorno e residenza regolari nel territorio degli Stati membri, dell'identificazione delle persone che non soddisfano, o non soddisfano più, queste condizioni e dell'esame di una domanda di asilo e della designazione dell'autorità responsabile per tale esame. A determinate condizioni, i dati saranno accessibili anche alle autorità designate degli Stati membri e a Europol ai fini della prevenzione, dell'individuazione e dell'investigazione di reati di terrorismo e altri reati gravi. L'autorità dello Stato membro responsabile del trattamento dei dati è: il Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Montecitorio n.121, Roma.

Sono informato del mio diritto di ottenere, in qualsiasi Stato membro, la comunicazione dei dati relativi alla mia persona registrati nel VIS e l'indicazione dello Stato membro che li ha trasmessi, e del diritto di chiedere che dati inesatti relativi alla mia persona vengano rettificati e che quelli relativi alla mia persona trattati illecitamente vengano cancellati. Su mia richiesta espressa, l'autorità che esamina la mia domanda mi informerà su come esercitare il diritto di verificare i dati relativi alla mia persona e farli rettificare o cancellare, e sulle vie di ricorso previste a tale riguardo dal diritto nazionale dello Stato membro interessato. Le autorità di controllo nazionali di tale Stato membro saranno competenti a esaminare i reclami in materia di tutela dei dati personali.

Dichiaro che a quanto mi consta tutti i dati da me forniti sono completi ed esatti. Sono consapevole che dichiarazioni false comporteranno il respingimento della mia domanda o l'annullamento del visto già concesso, e che possono comportare azioni giudiziarie ai sensi del diritto dello Stato membro che tratta la domanda.

Mi impegno a lasciare il territorio degli Stati membri prima dello scadere del visto, se concesso. Sono informato che il possesso di un visto è soltanto una delle condizioni necessarie per entrare nel territorio europeo degli Stati membri. La mera concessione del visto non mi dà diritto ad indennizzo qualora io non soddisfi le condizioni previste dall'articolo 6, paragrafo 1 del regolamento (UE) n. 2016/399 (codice frontiere Schengen) e mi venga pertanto rifiutato l'ingresso. Il rispetto delle condizioni d'ingresso sarà verificato ancora all'atto dell'ingresso nel territorio europeo degli Stati membri.

Vize talebimin sonuçlandırılması için, bu formda istenilen bilgilerin belgelerini ibraz etmemin, fotoğrafımın ve gerekli hallerde parmak izlerimin alınmasının zorunlu olduğunu; bu vize başvuru formunda yer alan kişisel bilgilerimin, parmak izlerimin, fotoğrafımın, Üye Devletlerin yetkili makamlarına bildirileceğini ve başvuruma ilişkin karar alınması için bu makamlar tarafından işleme konulacağını biliyor ve kabul ediyorum.

Bu bilgiler ve başvurum hakkında alınacak karar veya vize iptali, yenilenmesi veya uzatılmasına ilişkin karar VIS (Vize Bilgi Sistemi) veri tabanına kayıt edilir ve azami 5 yıl süreyle tutulur. Bu bilgilere bu süre zarfında, dış sınırlarda ve Üye Devletlerde vize kontrolü yapan yetkili makamlar, Üye Devletlerin topraklarında yasal giriş, kalış, ikamet şartlarına uyulup uyulmadığını doğrulamak amacıyla Üye Devletlerin göç ve ilticadan sorumlu makamları; bu şartları yerine getirmeyen veya yerine getirmeyi bırakmış kişileri belirlemek; iltica taleplerini incelemek ve bu incelemeye ilişkin sorumluluğu tespit etmek üzere erişilebilir. Belirli durumlarda, terör suçları ve diğer büyük suçları engellemek, ortaya çıkarmak ve araştırmak için bu bilgilere Europol ve Üye Devletlerin yetkili makamları da erişebilirler. Bilgilerin işlenmesinden sorumlu, Üye Devletin makamı: Kişisel Bilgilerin Korunması Kurulu (Garante per la Protezione dei Dati Personali) Piazza Montecitorio no: 121, Roma başvuruları kabul edecektir.

Verdiğim tüm bilgilerin doğru ve tam olduğunu beyan ederim. Yapacağım her yanlış beyanın vize talebimin reddedilmesine yada verilen vizenin iptal edilmesine sebep oluşturabileceğini ve vize başvurumu yürüten Üye Devlet'in mevzuatı uyarınca şahsıma karşı hukuki işlem başlatılabileceğini biliyorum.

Şahsıma vize verilmesi halinde, tahsis edilen vizenin geçerlilik süresi sona ermeden Üye Devletlerin sahasını terk edeceğimi taahhüt ederim. Vize sahibi olmanın Üye Devletlerin Avrupa alanına girmek için gerekli olan şartlardan yalnızca biri olduğu konusunda bilgilendirildim. Tarafıma bir vize verilmiş olması, 2016/399 sayılı AB Tüzüğü'nün (Schengen Sınırlar Yasası) 6/1 maddesinde yer alan hükümleri yerine getirmemem ve Üye Devletlere girmeme izin verilmemesi halinde, bir tazminata hakkım olacağı anlamına gelmez. Giriş koşullarının yerine getirilişi Üye Devletlerin Avrupa sahasına girişte tekrar kontrol edilecek

Luogo e data / Yer ve tarih

Firma (firma del titolare della potestà genitoriale/tutore legale, ove applicabile) / İmza (gerekli hallerde ebeveyn yetkisi sahibi/yasal velinin imzası)

TURİZM, TİCARİ VE ÖĞRENİM VİZE TÜRLERİ
SAHİPLERİ - VTL - KISA SÜRELİ

UYARI

25.07.1998 TARİH 286 sayılı yasanın 2. maddesinin 6. fıkrası ile 9. Maddesi hükümleri uyarınca aşağıdaki hususlar bilgilerinize rica olunur.

- Sınırlı Dolaşım Vize, SADECE İtalya'daki ve vizede belirtilmiş olan üçüncü ülkelerdeki kısa süreli ikametler için geçerlidir.
- Vizenin bulunmasına rağmen Sınır Makamları, İtalyan hududundan girişiniz esnasında vize tanzimi için gerekli koşulların temin edildiğini gösterir belgelerin ibrazı talep edilebilir.
- 01.03.2000 tarihli Genelge ile İçişleri Bakanlığı tarafından tespit eden ekonomik şartlar. Büyükelçiliğimizin halka açık kısmından asıldır.
- 286/98 sayılı Yasanın 5. Maddesi'nin 2. fıkrası ile 28 Mayıs 2007 tarih 68 sayılı Yasa hükümleri gereğince, İtalya'ya girişiniz esnasından İtalya'daki varlığınızı sınır makamlarına (ve pasaporta mühür vurdurmanız) veya bir diğer Schengen ülkesinden gelmeniz durumundan giriş yapmış olduğunuz tarihleri itibaren en geç 8 (SEKİZ) gün içinde ilgili emniyet makamlarına başvurarak bildirmeniz şarttır.

TARİH:

AD&SOYAD:

İMZA:

Information on the protection of individuals with reference to the processing of personal data for the issuance of an entry visa in Italy and in the Schengen area
(General Data Protection Regulation (EU) 2016/679, art. 13)

The processing of personal data required for the purpose of issuing an entry visa in Italy and in the Schengen area will conform to the principles of lawfulness, correctness and transparency in order to protect the fundamental rights and freedoms of individuals.

To this end, the following information is provided:

1. The Data Controller is the Ministry of Foreign Affairs and International Cooperation (MAECI) of the Italian Republic which, in this specific case, operates via the Consulate of Italy in Izmir (Cumhuriyet Meydanı - Cumhuriyet apt. 12/3, Alsancak / Izmir; mail: consolato.izmir@esteri.it; telephone: + 90 232 463 66 76; PEC: con.smirne@cert.esteri.it).

For what concerns the applications forwarded through the outsourcer provider VFS Global, the Data processing officer contact is VF Worldwide Holdings Ltd. (Cumhuriyet Caddesi, Kok Apt. No: 193, 34373 Harbiye, Sisli- Istanbul, Tel: +90 212 219 0339; www.vfsglobal.com)

2. For inquiries or complaints, interested parties may contact the MAECI data protection officer / DPO [responsabile protezione dati / RPD] (mailing address: Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale, Piazzale della Farnesina 1, 00135 ROMA, telephone: 0039 06 36911 (switchboard), email: rpd@esteri.it, certified email [pec]: rpd@cert.esteri.it).

3. The personal data requested is needed to assess the entry Application Visa for Italy, or the Schengen Area, for a nonEU Member State citizen subject to visa obligation.

4. Provision of this data is mandatory for the assessment of the visa application and any refusal to provide the requested data renders it inadmissible.

5. Data processing, performed by specially appointed personnel, will be carried out in manual and automated modes. Specifically, data will be inputted into the Visa Information System (VIS), a database established by European Parliament EC Regulation no. 767/2008 and July 9, 2008 Council Regulation.

6. In application of European legislation on the "Schengen" area (in particular, of EC Regulation No. 810/2009 of July 13, 2009, which establishes a Community Code on Visas), data will be communicated to competent Italian security authorities as well as to competent authorities of the European Union and of other member States.

7. In compliance with the rules set out in the VIS founding regulation, data shall be retained for a maximum period of five years.

8. Interested parties may request access to their personal data and the correction of the same. Within the limits established by current legislation and without prejudice to any consequences on the outcome of the visa application, they may also request the cancellation of such data, as well as limitation of – or opposition to - data processing. In these cases, interested parties must submit a specific request to the Consulate of Italy in Izmir (OFFICE MENTIONED ABOVE), and notify MAECI DPO of the same.

9. If you believe your rights have been violated you may file a complaint with the MAECI DPO. Alternatively, you may contact the Italian Data Supervisory Authority [Garante Per la Protezione dei Dati personali] (mailing address: Piazza di Monte Citorio 121, 00186 ROMA, telephone: 0039 06 696771 (switchboard), email: garante@gpdp.it, certified email: protocollo@pec.gpdp.it).

