

SOFÖR VİZESİ İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Başvuru sahiplerinin bölge ayırımına göre başvuru yapacakları şehirde en az 30 gündür resmi olarak ikamet ediyor olması gerekmektedir. Resmi olarak ikamet ettiğiniz şehrin bağlı olduğu başvuru merkezinden randevu aldığınızdan emin olunuz.
- Evrakların tamamı tek bir dosyada sunulmalıdır. Her bir evrak için ayrı poşet dosya hazırlamamanız rica edilir.
- Her başvuru sahibi için evrakların tamamı ayrı hazırlanmalıdır.

HER BAŞVURUDA OLMASI GEREKEN EVRAKLAR:

1. Eksiksiz doldurulmuş ve imzalanmış Schengen Vizesi Başvuru formu.
2. Arka fonu beyaz 1 adet Biyometrik Fotoğraf.
3. CMR formu üzerine düzenlenmiş uluslararası nakliye sertifikaları.
4. Varsa İtalyan şirketten şirketin yasal temsilcisi tarafından imzalanmış, davet sebebinin ve kalış sürelerinin belirtildiği davet mektubu. Bunu imzalayan kişiye ait kimlik fotokopisi de davet mektubuna eklenmelidir. Oda kayıt belgesi (Visura camerale) eklenmelidir.
5. Şöförün bağlı olduğu şirkete ait sürücülerin listesi ve şirketin üyesi olması halinde UND (Uluslararası Nakliyeciler Derneği) veya UKAT tarafından verilen teminat yazısı asılları.
6. Şöförün Avrupa Birliği topraklarını giriş çıkışını beyan eder evrak (bütün giriş çıkışlarını belirttiği ve son SCHENGEN vizeden kalan sürenin görüldüğü beyan).
7. Şirket tarafından antetli kağıda nereye seyahat edileceğini, seyahat amacını, kalınacak süreyi ve her türlü masrafın karşılanacağını belirten, altında şirket yetkilisinin adı, soyadı, ıslak imzası ve şirket kaşesi bulunan vize talep dilekçesinin aslı.
8. C2/L2 belgesi (ihracat izni).
9. E-devletten barkodlu yurda giriş çıkış belgesi.
10. **Semere aslı (aracın plakası ve plakaya ait ruhsat mutlaka eklenmelidir).**
11. E-devletten **tarihçeli** yerleşim yeri belgesi.
12. Tam tekmil vukuatlı nüfus kayıt örneği (yerleşim yeri görünmeli). Nüfus kayıt örneği açıklamalı olması gerekmektedir.
13. Sürücünün ulusal veya uluslararası sürücü belgesi.
14. Geçerli (son 10 yıl içerisinde alınmış, en az karşılıklı 2 sayfası boş, talep edilen vize süresinin bitiminden itibaren en az 90 gün geçerli olan) pasaportun ilk sayfası dahil işlenmiş tüm sayfalarının fotokopileri (eski pasaportunuz mevcut ise; ilk sayfası, son 3 yıla ait Schengen Vizelerinin ve giriş-çıkış kaşelerinin fotokopileri).

Çalışanlar için gerekli belgeler:

Antetli kağıda işveren tarafından yazılmış görev yazısı ve izin onayı.

Çalıştığı işyerinin 3 ayı aşmamış güncel faaliyet belgesi.

Sicil gazetesi kopyası.

Güncel vergi levhası.

İşe giriş bildirgesi (kaşeli imzalı).

4A-4B-4C detaylı ve barkodlu hizmet dökümü (SGK).

Son 3 aylık maaş bordrosu (kaşeli imzalı). **Eğer maaş elden alınıyor ise**, çalıştığı firma tarafından kaşeli imzalı olarak maaşını düzenli olarak elden aldığını belirten bir yazı alması gerekmektedir.

- Başvuru sahibi çalıştığı şirket dışında başka bir şirket için hizmet sağlayacak işe: 1) İki şirket arasında noter huzurunda imzalanmış sözleşme 2) Şoförün çalıştığı şirketin bütün belgeleri (ticaret odası kayıt belgesi, vergi levhası).

Şirket sahipleri için gerekli belgeler: Antetli kağıda yazı, işyerine ait 6 ayı aşmamış güncel faaliyet belgesi, bağlı bulunduğu odadan 3 ayı aşmamış güncel oda kaydı, sicil gazetesi kopyası (kurucu-ortak-hissedar olduğu görünmeli), güncel vergi levhası, 4A-4B-4C detaylı ve barkodlu hizmet dökümü (SGK).

Sözleşmeli Çalışanlar için gerekli belgeler:

İşveren mektubu veya izin onayı, şirket ile sözleşme, son 3 aylık maaş bordrosu (kaşeli imzalı), işe giriş bildirgesi, 4A4B-4C detaylı ve barkodlu hizmet dökümü (SGK), çalıştığı işyerinin 6 ayı aşmamış güncel faaliyet belgesi, sicil gazetesi kopyası, güncel vergi levhası.

25 Eylül 2014 tarihinden itibaren VIS-Visa Information Services uygulamasına geçilmiştir. Bu tarihten itibaren herhangi bir Schengen ülkesinden vize almak isteyen başvuru sahipleri parmak izi vermek zorundadır. Ayrıntılı bilgi için tıklayınız. **Bazı durumlarda Büyükelçilik parmak izinizi tekrar vermeniz için sizi tekrar çağırabilir.**

Vize ücreti ve VFS Global servis ücreti ödemeleri başvuru sonrası Vize Başvuru Merkezi'nde bulunan vezneye nakit ve Türk Lirası olarak yapılmaktadır.

Lütfen Dikkat:

Lütfen tüm belgelerin orijinal olması gerektiğini ve size iade edilmesi gerekiyorsa bir fotokopinin de sunulması gerektiğini unutmayınız.

Elçilik, ek belgeler talep etme hakkını saklı tutar.

BAŞVURU SONRASI EK BİLGİLER:

. Başvuru takibinizi <http://www.vfsglobal.com/italy/turkey> adresimizden başvurunuz sonrası tarafınıza verilecek olan fişin üzerindeki Referans numarasını ve doğum tarihinizi girerek yapabilirsiniz veya 0212 373 58 28 numaralı telefonda arayarak da bilgi alabilirsiniz.

. Pasaport teslim almaya gelirken lütfen yanınızda başvurunuzu yaptıktan sonra aldığımız fişi getirmeyi unutmayınız. Pasaportunuzu sizin yerine bir başkası teslim alacaksa nüfus cüzdanı fotokopinizin altına yazdığımız imzalı yetki yazınızı ve beyaz fişinizi teslim alacak kişiye vermeniz gerekmektedir.

UYARI 1: Red almanız durumunda başkası sizin yerinize pasaportunuzu teslim alamaz.

UYARI 2: Pasaportunu kurye ile isteyen yolcularımızın başvurularının olumsuz sonuçlanması durumunda pasaportlarını ofisimize bizzat gelerek elden teslim almaları gerekmektedir.

. Pasaport Teslim Saatlerimiz: 15:00 –17:00 saatleri arasındadır.

. Pasaportunuzu alana kadar lütfen fatura ve fişinizi saklayınız.