

	Stajyerler için SCHENGEN VİZESİ / TRAINEE VISA		
	Gerekli belgeler listesi / Required Documents	Evet	Hayır
1	-Pasaportun aslı : 10 yıldan eski olmamalı, içerisinde 2 adet boş vize sayfası bulunmalı ve vize başvurusu tarihinden itibaren 1 yıl daha fazladan geçerlilik süresi olmalıdır. Yeni pasaportun ve varsa daha önceden alınmış eski pasaportların Schengen vize sayfalarının foto kopileri (kimlik bilgileri, geçerlilik süreleri, varsa vize ve mühürlü sayfalar, vb.). -Valid Passport, The passport should still be valid 1 year from the day of visa application; photocopy of pages of the passport containing visas to Schengen countries). Passport must have sufficient space for a visa to be inserted, at least two empty pages are required. If your passport does not comply with the above your application will be returned to you.		
2	-Dikkatlice doldurulmuş ve imzalanmış Schengen başvuru formu (formun İngilizce veya Fransızca doldurulması gerekecektir) -Fully completed and signed visa application forms (Please note, you complete it in French or English).		
3	-Standartlara uygun (yüz görünür), yeni çekilmiş, beyaz fonlu iki adet vesikalık fotoğraf (35X45 abatlarında). Fotoğrafın arka sına isim soyisim yazılması gerekiyor. 2 fotoğraf. -One extra recent photograph (not older than 6 months) 35x45 in colour, preferably biometric type with white background. Please write your name and last name on the back of all your photographs and submit with your application. Total 2 Photo.		
4	-Gidiş uçak rezervasyonları (varsa) / Airtickets reservation (if applicable)		
5	-Finansal Durumu Gösterir Belgeler (seyahat masraflarının nasıl karşılanacağını gösterir belgeler): tüm masrafları karşılamaya yetecek yeterli miktarda para bulunan bir banka hesap dökümü. Masrafları kim karşılayacaksa onun gelir evrakları. - Financial supporting documents: Evidence of how applicant intends to finance his/her trip and support himself/herself for the duration of the visit – a detailed bank statement showing sufficient funds to cover all costs, If trip is sponsored by third person, you may provide financial documents of the sponsor.		
6	- Mali destek taahhütnamesi / Confirmation letter issued by sponsor about covering the financial expenses.		
7	-Sağlık raporu, İngilizce ya da Fransızca düzenlenmemişse bu dillere noter onaylı çevirisi / -A medical certificate, with translation into English or French with confirmation from Notary service (document should be recent, not older than 3 months) and photocopy.		
8	-Adli sicil belgesi, İngilizce ya da Fransızca düzenlenmemişse bu dillere noter onaylı çevirisi ve apostili ve fotokopisi / -A certificate of good conduct dating from no more than three months written in a English or French languages from the Judicial Records Directorate in Ankara + photocopy. It must be certified by the Foreign Ministry or the Judicial Court (apostille).		
9	-Doğum belgesi, İngilizce ya da Fransızca düzenlenmemişse bu dillere noter onaylı çevirisi ve apostili / -Birth certificate with notarised translation into English or French languages and a apostil.		
10	-Lüksemburg'taki eğitim kurumundan, eğitim alacağınız branşı da belirtir kabul mektubu (orjinal ve fotokopisi) / -A confirmation letter issued by the educational establishment in Luxembourg you have received an acceptance from (original and photocopy)		
11	Başvuru sahibinin kendisi ya da geçimini sağlayan kişinin hazırlayacağı iş belgeleri / Professional supporting documentation: <u>Çalışan ise, / For employed applicants:</u> -Bağlı bulunduğu kurumdaki garanti yazısı / Letter from applicant's employer confirming that applicant is going to be on leave, dates of the leave. Please ensure, that indicates name of the applicant as well as contact details of company in Turkey. - izin belgesi / Copy of Signature circulars to verify the authority to sign the documents; - imza sirküleri / Copy of the company registration in chamber of commerce and copy of the bulletin of the trade register; - ticaret odası kaydı / Tax registration certificate of the Company; - resmi gazete / Copy of article in official media regarding the formation of the company; - SGK işe giriş bildirgesi aslı ve fotokopisi / Applicant's Social Security registration document (SGK "hizmet dokümü"); - son üç aylık maaş bordrosu aslı / 3 consecutive payslips (where applicable) <u>Öğrenci ise, / For students:</u> - Öğrenci belgesi aslı ve fotokopisi / Student certificate; - Okuldan izin belgesi / if the trip is planned outside of the yearly school holidays: a letter from the school confirming that the student has the authorization to be absent during that period.		
12	-Reşit olmayanlar için (18 yaş altı): Yasal velisini gösterir belgeler (Kimlik cüzdanı fotokopisi, tam tekmil vukuatlı nüfus kayıt örneği vb.) Ebeveynleriyle birlikte seyahat etmiyorsa, ebeveynlerinin noter tasdikli izin belgesi (Muvaffakatname), Seyahat masraflarını karşılayacak kişiye ait finansal ve mesleki belgeler (anne, baba, akraba gibi). -Where a child under the age of 18 is travelling alone, the consent of both parents/guardians is required. If the child is travelling with one parent, the consent of the other parent is required. This signed parental consent must be accompanied by a copy of the consenting parent's passport or national identity card showing the bearer's signature. Where only one parent has total custody, a Court Order bestowing sole custody of this child must be shown.		
13	-Yabancı Uruklu Vatandaşlar için: Türkiyede oturma izni fotokopisi (en az vize bitiş tarihine kadar geçerli olmalıdır) -Foreign nationals permanently residing in Turkey will need to provide residence permit. Residence permit must be valid for at least further after the validity of the visa (photocopy).		
14	- Acil tıbbi bakıma ya da acil hastane bakımı masraflarını kapsayan, 30000 € teminat tutarında, Schengen bölgesinde geçerlidir ibaresi bulunan bir seyahat sağlık sigortası. -Valid travel health insurance covering any costs of repatriation for medical reasons, emergency medical care and/or emergency hospital care or death during your stay/s in the SCHENGEN territory. The minimum coverage is 30,000 EUR or equivalent amount in Turkish Liras.		
15	-Vize ve servis ücreti (nakit ve türk lirası olarak başvuru ofisimizde ödenecektir) -Visa fee and service fee (to be paid in cash in Turkish Liras)		

Not: Bunun ayrıntılı bir liste olmadığını unutmayınız / Please note: This is not an exhaustive list

Lüksemburg Elçiliği, Ankara gerekli gördüğü takdirde başka ek belgeler talep etme hakkına sahiptir. Lütfen unutmayınız ki Vize/Göçmenlik Bürosu çalışanı gerektiğinde başvuru sonuçlandırmadan önce Lüksemburg Elçiliği, Ankara'da bireysel mülakata çağırabilir / The Embassy of Luxembourg, Ankara has the right to ask for any other additional documents it considers necessary. Please note that a Visa / Immigration officer may require a personal interview at The Embassy of Luxembourg Ankara prior to a decision being taken on your application.

Not: yukarıda belirtilen belgelerin verilmiş olması vizenin verileceğini garanti etmez / Note: the provision of all the documents listed above, in no way guarantees that a visa will be granted

Başvuru sahibinin imzası / Name and Signature of Applicant

VAC personelin imzası / Name and Signature of VFS Staff