

CHECKLISTS:

Visto de Turismo

1) Preencher formulário eletrônico no endereço:

<https://formulario-mre.serpro.gov.br>

2) Ao final do preenchimento do formulário eletrônico, inserir cópias **digitalizadas** dos seguintes documentos:

- ✓ **fotografia**;
- ✓ página do **passaporte** na qual constem os dados de identificação;
- ✓ **bilhete de identidade**, frente e verso;
- ✓ **comprovante de meios financeiros para custear a viagem** (no mínimo um). São aceitos contracheques, declaração do empregador e extratos bancários do requerente ou de seu responsável financeiro, que comprovem a renda dos últimos três meses, no mínimo. No caso de requerente que terá sua viagem custeada por terceiro, deverá ser digitalizado termo de responsabilidade financeira autenticado em notário;
- ✓ **reserva de passagem aérea** de ida e volta.

3) Imprimir o recibo de entrega de requerimento (RER), assinar e colar uma fotografia 3X4 (tipo passe) recente. Nos campos apropriados, escrever nome completo e número de telefone.

Obs.: caso o requerente seja menor de idade, o recibo RER deverá ser assinado por ambos os pais.

4) Na data e horário agendados, apresentar os seguintes documentos:

- ✓ Cópia do **documento de identidade** (BI);
- ✓ Cópia da folha de identificação do **passaporte**;
- ✓ Reserva, de ida e volta, de **passagem aérea** entre Brasil e Angola;
- ✓ Comprovante de **hospedagem**, que pode ser reserva de hotel ou carta de chamada de brasileiro ou de estrangeiro residente no Brasil, reconhecida em cartório brasileiro;
- ✓ **Seguro de viagem** com validade correspondente à permanência no Brasil;
- ✓ **Passaporte** com validade igual ou superior a seis meses e, no mínimo, duas folhas livres;
- ✓ **Extrato bancário** dos últimos dois meses;
- ✓ Ficha de pagamento de salário (**contracheque**);
- ✓ **Declaração do empregador** com a identificação da função e do salário do requerente, reconhecida em cartório (notário), ou **termo de compromisso financeiro**, reconhecido em notário, da pessoa que se responsabilizará pela manutenção do viajante. O termo de responsabilidade deverá ser acompanhado da declaração do empregador do responsável e de cópia do BI deste último;

- ✓ Cópia do **alvará** de funcionamento de empresa privada, caso o requerente seja empresário ou trabalhador do setor privado;

Visto de Negócios

1) Preencher formulário eletrônico no endereço:

<https://formulario-mre.serpro.gov.br>

2) Ao final do preenchimento do formulário eletrônico, inserir cópias digitalizadas dos seguintes documentos:

- ✓ **fotografia**;
- ✓ página do **passaporte** na qual constem os dados de identificação;
- ✓ **bilhete de identidade**, frente e verso;
- ✓ **comprovante de meios financeiros para custear a viagem** (no mínimo um). São aceitos contracheques, declaração do empregador e extratos bancários do requerente ou de seu responsável financeiro, que comprovem a renda dos últimos três meses, no mínimo. No caso de requerente que terá sua viagem custeada por terceiro, deverá ser digitalizado termo de responsabilidade financeira autenticado em notário;
- ✓ **reserva de passagem aérea** de ida e volta;
- ✓ **documento que comprove a relação de negócios com o Brasil**, como, por exemplo, carta de chamada de empresa brasileira ou projeto de prospecção de negócios no Brasil.

3) Imprimir o recibo de entrega de requerimento (RER), assinar e colar uma fotografia 3X4 (tipo passe) recente. Nos campos apropriados, escrever nome completo e número de telefone.

4) Na data e horário agendados, apresentar os seguintes documentos:

- ✓ Cópia do **documento de identidade** (BI);
- ✓ Cópia da folha de identificação do **passaporte**;
- ✓ Reserva, de ida e volta, de **passagem aérea** entre Brasil e Angola;
- ✓ Comprovante de **hospedagem**, que pode ser reserva de hotel ou carta de chamada de brasileiro ou de estrangeiro residente no Brasil, reconhecida em cartório brasileiro;
- ✓ **Seguro de viagem** com validade correspondente à permanência no Brasil;
- ✓ **Passaporte** com validade igual ou superior a seis meses e, no mínimo, duas folhas livres;
- ✓ **Extrato bancário** dos últimos dois meses;
- ✓ Ficha de pagamento de salário (**contracheque**);

- ✓ **documento que comprove a relação de negócios com o Brasil**, como, por exemplo, carta de chamada de empresa brasileira ou projeto de prospecção de negócios no Brasil;
- ✓ Cópia do **alvará** de funcionamento da empresa;

Visto de Estudante

1) Preencher formulário eletrônico no endereço:

<https://formulario-mre.serpro.gov.br>

2) Ao final do preenchimento do formulário eletrônico, inserir cópias **digitalizadas** dos seguintes documentos:

- ✓ **fotografia**;
- ✓ página do **passaporte** na qual constem os dados de identificação;
- ✓ **bilhete de identidade**, frente e verso;
- ✓ **comprovante de meios financeiros para custear a viagem** (no mínimo um). São aceitos contracheques, declaração do empregador e extratos bancários do requerente ou de seu responsável financeiro, que comprovem a renda dos últimos três meses, no mínimo. No caso de requerente que terá sua viagem custeada por terceiro, deverá ser digitalizado termo de responsabilidade financeira autenticado em notário;
- ✓ **reserva de passagem aérea** de ida e volta.

3) Imprimir o recibo de entrega de requerimento (RER), assinar e colar uma fotografia 3X4 (tipo passe) recente. Nos campos apropriados, escrever nome completo e número de telefone.

Obs.: caso o requerente seja menor de idade, o recibo RER deverá ser assinado por ambos os pais.

4) Na data e horário agendados, apresentar os seguintes documentos:

- ✓ **Passaporte** com validade igual ou superior a 6 (seis) meses;
- ✓ **Atestado de residência**;
- ✓ **Atestado médico**;
- ✓ Certificado do **registro criminal**;
- ✓ Cópia do **bilhete de identidade**;
- ✓ **Declaração de aceite** da instituição de ensino brasileira (ensino básico, fundamental, médio, graduação, ou pós-graduação), na qual conste que o estudante foi submetido a processo seletivo (graduação), alcançou a nota mínima exigida em cada matéria e foi aprovado na seleção realizada. A declaração devera ainda atestar que o estudante tem consequentemente, reservada vaga para

cursar seus estudos na instituição e especificar o semestre ou período letivo correspondente, constando o valor mensal, carga horária semanal. Quando se tratar de instituição privada, a declaração terá de ser reconhecida em cartório no Brasil;

- ✓ **Documentos escolares** do curso médio reconhecidos pelos ministérios da Educação e das Relações Exteriores (graduação);
- ✓ **Declaração de serviço do responsável financeiro** pela formação do estudante, em que conste o salário, acompanhado por **termo de responsabilidade financeira** em favor do estudante, emitido pelo responsável, especificando o vínculo com o estudante. O termo deverá atestar a responsabilidade pelas despesas no Brasil, enquanto durarem os estudos do solicitante, mediante o envio mensal de, no mínimo, US\$ 800,00 (oitocentos dólares norte-americanos) e deverá ser reconhecido por notário e pelo Ministério das Relações Exteriores de Angola. Declaração e termo poderão ser substituídos por documentos comprobatórios de obtenção, pelo solicitante, de bolsa de estudos.
- ✓ Para **menores de 18 anos**, deverá ser apresentado **termo de tutela**, passado por tutor legal no Brasil.

OBS: Para **cursos de especialização nas áreas médicas**, deverá ser apresentado, adicionalmente, documentação, devidamente consularizada, que comprove a conclusão de ensino superior ou equivalente em medicina, enfermagem, odontologia ou área correlata;

Visto para tratamento de saúde

1) Preencher formulário eletrônico no endereço:

<https://formulario-mre.serpro.gov.br>

2) Ao final do preenchimento do formulário eletrônico, inserir cópias **digitalizadas** dos seguintes documentos:

- ✓ **fotografia**;
- ✓ página do **passaporte** na qual constem os dados de identificação;
- ✓ **bilhete de identidade**, frente e verso;
- ✓ **comprovante de meios financeiros para custear a viagem** (no mínimo um). São aceitos contracheques, declaração do empregador e extratos bancários do requerente ou de seu responsável financeiro, que comprovem a renda dos últimos três meses, no mínimo. No caso de requerente que terá sua viagem

custeada por terceiro, deverá ser digitalizado termo de responsabilidade financeira autenticado em notário;

- ✓ **reserva de passagem aérea** de ida e volta.

3) Imprimir o recibo de entrega de requerimento (RER), assinar e colar uma fotografia 3X4 (tipo passe) recente. Nos campos apropriados, escrever nome completo e número de telefone.

Obs.: caso o requerente seja menor de idade, o recibo RER deverá ser assinado por ambos os pais.

4) Na data e horário agendados, apresentar os seguintes documentos:

- ✓ **relatório médico** sobre o quadro clínico do paciente e indicação do tratamento a ser feito no Brasil, **com estimativa de custo do tratamento**;
- ✓ **comprovante de que dispõe de meios para assegurar o tratamento e a subsistência no Brasil**, como **extrato bancário** e **comprovante de seguro internacional de saúde**. Quando a garantia é oferecida por terceiros, o termo de responsabilidade, reconhecido em cartório (notário), deverá ser acompanhado da documentação comprobatória da disponibilidade dos meios necessários para assegurar a subsistência e o tratamento;
- ✓ **declaração do médico responsável e do hospital ou clínica, assegurando que o tratamento não onerará o Sistema Único de Saúde (SUS) brasileiro**;
- ✓ Certificado do **registro criminal**;
- ✓ Cópia do **documento de identidade (BI)**;
- ✓ Cópia da folha de identificação do **passaporte**;
- ✓ Reserva, de ida e volta, de **passagem aérea** entre Brasil e Angola;
- ✓ Comprovante de **hospedagem**, que pode ser reserva de hotel ou carta de chamada de brasileiro ou de estrangeiro residente no Brasil, reconhecida em cartório brasileiro;
- ✓ **Seguro de viagem** com validade correspondente à permanência no Brasil;
- ✓ **Passaporte** com validade igual ou superior a seis meses e, no mínimo, duas folhas livres;
- ✓ **Extrato bancário** dos últimos dois meses;
- ✓ Ficha de pagamento de salário (**contracheque**);
- ✓ **documento que comprove a relação de negócios com o Brasil**, como, por exemplo, carta de chamada de empresa brasileira ou projeto de prospecção de negócios no Brasil;
- ✓ Cópia do **alvará** de funcionamento da empresa;

Visto de missionário

1) Preencher formulário eletrônico no endereço:

<https://formulario-mre.serpro.gov.br>

2) Ao final do preenchimento do formulário eletrônico, inserir cópias **digitalizadas** dos seguintes documentos:

- ✓ **fotografia;**
- ✓ página do **passaporte** na qual constem os dados de identificação;
- ✓ **bilhete de identidade**, frente e verso;
- ✓ **comprovante de meios financeiros para custear a viagem** (no mínimo um). São aceitos contracheques, declaração do empregador e extratos bancários do requerente ou de seu responsável financeiro, que comprovem a renda dos últimos três meses, no mínimo. No caso de requerente que terá sua viagem custeada por terceiro, deverá ser digitalizado termo de responsabilidade financeira autenticado em notário;
- ✓ **reserva de passagem aérea** de ida e volta.

3) Imprimir o recibo de entrega de requerimento (RER), assinar e colar uma fotografia 3X4 (tipo passe) recente. Nos campos apropriados, escrever nome completo e número de telefone.

Obs.: caso o requerente seja menor de idade, o recibo RER deverá ser assinado por ambos os pais.

4) Na data e horário agendados, apresentar os seguintes documentos:

- ✓ Cópia do **documento de identidade** (BI);
- ✓ Cópia da folha de identificação do **passaporte**;
- ✓ Reserva, de ida e volta, de **passagem aérea** entre Brasil e Angola;
- ✓ Comprovante de **hospedagem**, que pode ser reserva de hotel ou carta de chamada de brasileiro ou de estrangeiro residente no Brasil, reconhecida em cartório brasileiro;
- ✓ **Seguro de viagem** com validade correspondente à permanência no Brasil;
- ✓ **Passaporte** com validade igual ou superior a seis meses e, no mínimo, duas folhas livres;
- ✓ **Ata de constituição, no Brasil, da instituição religiosa** a que pertence e comprovante de poderes de representação legal de seu dirigente;
- ✓ **Termo de compromisso financeiro** de entidade, no Brasil, com estadia, manutenção e saída do território nacional do religioso chamado;
- ✓ **Currículo**;
- ✓ **Declaração de ordenação** e/ou histórico escolar que comprove formação religiosa;
- ✓ No caso de membro de instituto de vida consagrada, prova dessa condição;
- ✓ Certificado do **registro criminal**.

Visto de estudante para reuniao familiar
Visto temporário para reunião de familiar

1) Preencher formulário eletrônico no endereço:

<https://formulario-mre.serpro.gov.br>

2) Ao final do preenchimento do formulário eletrônico, inserir cópias **digitalizadas** dos seguintes documentos:

- ✓ **fotografia**;
- ✓ página do **passaporte** na qual constem os dados de identificação;
- ✓ **bilhete de identidade**, frente e verso;
- ✓ **comprovante de meios financeiros para custear a viagem** (no mínimo um). São aceitos contracheques, declaração do empregador e extratos bancários do requerente ou de seu responsável financeiro, que comprovem a renda dos últimos três meses, no mínimo. No caso de requerente que terá sua viagem custeada por terceiro, deverá ser digitalizado termo de responsabilidade financeira autenticado em notário;
- ✓ **reserva de passagem aérea** de ida e volta.

3) Imprimir o recibo de entrega de requerimento (RER), assinar e colar uma fotografia 3X4 (tipo passe) recente. Nos campos apropriados, escrever nome completo e número de telefone.

Obs.: caso o requerente seja menor de idade, o recibo RER deverá ser assinado por ambos os pais.

4) Na data e horário agendados, apresentar os seguintes documentos:

- ✓ Cópia do **documento de identidade** (BI);
- ✓ Cópia da folha de identificação do **passaporte**;
- ✓ Reserva, de ida e volta, de **passagem aérea** entre Brasil e Angola;
- ✓ Comprovante de **hospedagem**, que pode ser reserva de hotel ou carta de chamada de brasileiro ou de estrangeiro residente no Brasil, reconhecida em cartório brasileiro;
- ✓ **Seguro de viagem** com validade correspondente à permanência no Brasil;
- ✓ **Passaporte** com validade igual ou superior a seis meses e, no mínimo, duas folhas livres;
- ✓ **Extrato bancário** dos últimos dois meses;
- ✓ Ficha de pagamento de salário (**contracheque**);
- ✓ **Declaração do empregador** com a identificação da função e do salário do requerente, reconhecida em cartório (notário), ou **termo de compromisso financeiro**, reconhecido em notário, da pessoa que se responsabilizará pela manutenção do viajante. O termo de responsabilidade deverá ser acompanhado da declaração do empregador do responsável e de cópia do BI deste último;

Cópia do **alvará** de funcionamento de empresa privada, caso o requerente seja empresário ou trabalhador do setor privado;

- Cópia do visto do estudante garantido o visto VITEM IV