

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ШЕНГЕНСКОЙ ВИЗЫ ДЛЯ ВОДИТЕЛЕЙ  
(ТС < 3,5 тонн, пассажирские перевозки)**

**Визовая анкета с приклеенной фотографией + 1 дополнительная фотография (цветная 3,5 x 4,5 см на белом фоне, очень хорошего качества, 70-80% должно быть лицо, соответствующее требованиям ГК Польши),** заполненная строго в электронном виде транслитерацией и подписанная в двух соответствующих полях лично заявителем.

**Заграничный паспорт и копия его первой страницы.** Паспорт должен быть подписан (допускается отсутствие подписи, если заявитель несовершеннолетний и отсутствует подпись под ламинатом) и должен быть действительным не менее 3 месяцев после планируемой даты возвращения с шенгенской территории. Срок действия паспорта не может быть более 10 лет на момент подачи. Паспорта с продленным сроком действия приниматься не будут. Заграничный паспорт должен содержать не менее 2 свободных страниц (предназначенных для виз). В случае наличия иных заграничных паспортов следует приложить их к визовому заявлению (оригинал или ксерокопии всех отмеченных страниц). Если Заявитель отказывается предоставлять второй действующий заграничный паспорт ему необходимо приложить копии всех отмеченных страниц этого паспорта, а также сопроводительное письмо с объяснением причины отказа предоставления оригинала. Если у Заявителя в заграничном паспорте стоит отметка о сдаче биометрических данных (штамп об отказе в выдаче визы после 15/09/2015 или виза с отметкой VIS или виза без таковой отметки выданная после 15/09/2015) необходимо снять копию данной страницы. Не допускается подача поврежденных, грязных, порванных, мятых, намокших заграничных паспортов.

**Внутренний паспорт (оригинал и ксерокопии страниц с персональными данными, пропиской, семейном положении (если есть отметка), ранее выданных паспортах (если несколько одновременно действующих заграничных паспортов).** К рассмотрению принимаются только документы от заявителей с постоянной или временной регистрацией в Калининграде и Калининградской области. Граждане РФ и иностранные граждане без регистрации в Калининграде и Калининградской области не могут подать документы. Таким заявителям необходимо обращаться за визой в консульские учреждения по месту своего постоянного жительства. Паспорт должен быть действительным (подлежит обмену в течении одного месяца в 14/20/45 лет, а так же в случае изменения персональных данных).

**Медицинская страховка** на сумму страхования минимум 30 000 евро или эквивалент в другой валюте, зона покрытия Шенген, Европа или Весь мир. В случае однократной/двукратной визы – полис должен покрывать весь срок запрашиваемой визы (но с коридором не менее 14 дней) и все запланированные дни пребывания. В случае многократной визы – полис должен покрывать срок первой поездки. Все данные (имя, фамилия, дата рождения) должны соответствовать данным заграничного паспорта (допускаются незначительные изменения транслитерации имени и фамилии), страховка должна быть оформлена на действующий заграничный паспорт, в который запрашивается виза (№ паспорта должен быть указан без ошибок). Страховой полис должен содержать печать и подпись страховщика, а также подпись страхователя. Допускаются электронные медицинские страховые полисы, оформленные онлайн.

**Документы, подтверждающие наличие финансовых средств,** которыми располагает заявитель в целях покрытия расходов, связанных с поездкой, например: выписка с личного банковского счета, банковские карты (копия банковской карты и выписка из банкомата о балансе), справка с работы с указанием должности и оклада, справка с работы по форме 2-НДФЛ, оригинал и копия сберегательной книжки. Все финансовые документы должны быть датированы! Срок действия финансовых документов максимум 1 месяц. Заявитель не может подписывать себе финансовый документ, если заявитель является генеральным директором/директором ООО, ОАО, ЗАО, ИП и другого человека имеющего право подписи в организации нет – заявитель должен предоставить другую финансовую гарантию из вышеперечисленных, соответствующую требованиям ГК Польши. Индивидуальный предприниматель в качестве финансовой гарантии на деловую визу может предоставить выписку с банковского счета ИП. Выписки со счета ООО, ЗАО, ОАО не рассматриваются в качестве финансовой гарантии.

**Письмо от работодателя,** подтверждающее факт работы заявителя в данной организации, содержащее просьбу оформить визу для реализации перевозок, главной целью которых является Польша; данное письмо должно содержать все реквизиты как российской транспортной фирмы, так и польского партнёра (основного), подробную информацию, касающуюся цели поездки, периода пребывания и количества въездов, и должно быть подписано уполномоченным лицом с указанием его должности.

**Действующее водительское удостоверение (оригинал и копия) с категориями «В», «С», «D» или «Е» .**

**Свидетельство регистрации транспортного средства (оригинал и копия) или паспорт транспортного средства (оригинал/копия).** Собственником транспортного средства должна быть организация,

**Источник:** <http://www.vfsglobal.com/Poland/Russia/Kaliningrad/pdf/Drivers.pdf>

**Действует с 10.01.2017**

**RUS/POL/DOCS/SHENG/DRIVE/01**

ходатайствующая в выдаче визы, в противном случае дополнительно необходимо предоставить договор аренды ТС между собственником ТС и организацией, ходатайствующей об открытии визы водителю.

**Лицензия на международные перевозки (удостоверение допуска на международные перевозки) – оригинал/копия.** Лицензия должна быть действительна на момент подачи документов и оформлена на имя организации, ходатайствующей об открытии визы водителю.

Маршрутный лист (для водителей, осуществляющих международные пассажирские перевозки).

**Актуальный список всех водителей,** работающих у Вашего работодателя. Данный список составляется на фирменном бланке предприятия и заверяется фирменной печатью и подписью работодателя. Должен быть датирован.

**В случае подачи документов на очередную визу - комплект документов CMR и T.I.R.,** а также связанные с ними таможенные декларации за период действия последней визы (за последние 3 поездки).

**Актуальный список подвижного состава.** Данный список составляется на фирменном бланке предприятия и заверяется фирменной печатью и подписью работодателя. Должен быть датирован.

**Водители транспортного средства весом менее 3,5 тонн** предоставляют документы, согласно списку документов по деловой цели поездки + действующее водительское удостоверение (оригинал/копия).

**Внимание! Водители, являющиеся действительными членами АСМАП могут подавать документы напрямую в Генеральном Консульстве республики Польша.**

**Лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации,** должны дополнительно представить: российскую визу (дающую право на возвращение в Российскую Федерацию) или вид на жительство, регистрацию пребывания, действительную после планируемого возвращения в РФ не менее 3 месяцев.

**Заявитель должен подавать документы только лично.**

**С 14 сентября 2015 года все заявители визы Шенген (С) в Российской Федерации обязаны лично явиться в консульское учреждение либо Сервисно-визовый центр для сдачи отпечатков пальцев. Повторная сдача данных производится по истечении 59 месяцев.**

**В случае, если в течение 59 месяцев у Вас изменились личные данные (фамилия, имя, отчество, изменилось написание Ваших данных в новом паспорте и т.д), то при подаче документов на Шенгенскую визу в Польшу, Вам будет необходимо повторно сдать отпечатки пальцев.**

**Если отсутствует возможность личной подачи, то необходимо заранее получить письменное согласие от Консула на подачу документов доверенным лицом и приложить его в комплект документов (при условии, что заявитель уже сдавал отпечатки пальцев в течение последних 59 месяцев, а также наличии нотариальной доверенности на представление интересов заявителя в визовом центре/Консульстве Республики Польша).**

**Как правило, вышеперечисленных документов достаточно для выдачи визы, однако консул может потребовать представить дополнительные документы или пригласить заявителя для беседы.**

**Подача фальшивых документов и представление недостоверной информации может привести к отказу в выдаче визы или запрету на въезд в страны Шенгенского соглашения.**

**Документы, необходимые для получения визы, необходимо подавать не ранее, чем за 90 дней до запланированной поездки.**

**Нельзя иметь одновременно две шенгенские визы, которые пересекаются по срокам действия.**

**Наличие визы не гарантирует въезда на шенгенскую территорию. Каждый раз решение о въезде принимается Пограничной службой.**

Источник: <http://www.vfsglobal.com/Poland/Russia/Kaliningrad/pdf/Drivers.pdf>

Действует с 10.01.2017

RUS/POL/DOCS/SHENG/DRIVE/01