



Цель поездки – Деловая / Рабочая поездка :

- Члены официальных делегаций;
- Сотрудники, выезжающие в служебные командировки;
- Индивидуальные предприниматели, выезжающие по делам своего бизнеса;
- Водители (международные грузоперевозки и пассажирские перевозки);
- Бригады ж/д поездов, рефрижераторов и локомотивов;
- Журналисты (до трех месяцев);
- Независимые журналисты (до трех месяцев);
- Ученые, получающие гранты общественных фондов или приглашаемые университетами или иными государственными образовательными и исследовательскими организациями (до трех месяцев);
- Супруги и дети сопровождающие ученых, получающие гранты общественных фондов или приглашаемые университетами или иными государственными образовательными и исследовательскими организациями (до трех месяцев)
- Экипажи самолетов (при необходимости получения визы);

Необходимые документы:

Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. Обратите внимание, что Посольство Словацкой Республики в Москве может также запросить дополнительные документы или информацию, а также пригласить на индивидуальное интервью, если это необходимо для рассмотрения заявления. Подача нижеуказанных документов не гарантирует автоматической выдачи визы.

1. **Заявление на получение визы** - полностью заполненное и подписанное заявителем (2 подписи в пункте 37 и на последней странице). Заполняется латинскими буквами.

За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.

2. **1 фотография**; соответствующая требованиям ICAO - цветная, размера 3,5 x 4,5 см, на светлом фоне.

3. **Заграничный паспорт** - действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет.

Дополнительно:

- копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.
- копии шенгенских виз за последние три года с пометками о пересечении границы.

3. **Копия внутреннего общегражданского паспорта** (не распространяется на детей младше 14 лет) :

- все страницы, содержащие персональные данные;
- страница с информацией о выдаче заграничного паспорта;
- страница с регистрацией в России;
- 14 -15 страницы с отметками или без отметок.

5. **Медицинская страховка**, охватывающая весь период пребывания или первую поездку и действующая для всех стран Шенгенского соглашения. Она должна покрывать все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью заявителя во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.

6. Подтверждение финансового обеспечения заявителя

Расчет необходимой суммы 56 евро в сутки на человека.

Предоставляемые документы, касающиеся финансового обеспечения не должны быть старше 1 месяца при подаче заявления.

Подтверждением финансового обеспечения заявителя служит, например:

- доказательство трудоустройства, оригинал справки с работы с указанием заработной платы, заверенная печатью и подписью должностного лица.
- оригинал выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, с указанием транзакций;
- форма 2-НДФЛ;

Все финансовые документы должны быть не старше 1 месяца!

7. Документы подтверждающие цель поездки:

ЧЛЕНЫ ОФИЦИАЛЬНЫХ ДЕЛЕГАЦИЙ

- Письмо (например, вербальная нота), выданное компетентным органом РФ (например, МИД) подтверждающее, что заявитель является членом делегации, выезжающей в Словакию.
- Копия официального приглашения.

СОТРУДНИКИ, ВЫЕЗЖАЮЩИЕ В СЛУЖЕБНЫЕ КОМАНДИРОВКИ

- Приглашение от Вашего делового партнера в Словакии, в оригинале заверенная печатью (см. дополнительную информацию в Общих условиях для письменных запросов и приглашений);
- В случае деловой поездки предоставляется дополнительно командировочное письмо, выданное работодателем или направляющей компанией.
- Если сведений, указанных в приглашении недостаточно, то необходимо предоставить также доказательство трудоустройства.
- Дополнительно может быть предоставлено к приглашению, для подтверждения цели поездки (например, информацию об участии в конференции, входной билет на выставку, программа служебной командировки и т.п.).
- Справка с работы с указанием должности в оригинале.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ, ВЫЕЗЖАЮЩИЕ ПО ДЕЛАМ СВОЕГО БИЗНЕСА

- Приглашение от Вашего делового партнера в Словакии, в оригинале заверенная печатью (см. дополнительную информацию в Общих условиях для письменных запросов и приглашений);
- Доказательство экономической деятельности (например, справка 2НДФЛ, выписка из торгового/налогового реестра или свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя) или выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца.
- Документ подтверждающий факт, что ИП открыто.
- Дополнительно может быть предоставлено к приглашению, для подтверждения цели поездки (например, информацию об участии в конференции, входной билет на выставку, программа служебной командировки и т.п.).

ВОДИТЕЛИ (МЕЖДУНАРОДНЫЕ ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ И ПАССАЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ)

- Письменный запрос от Российской Национальной Ассоциации перевозчиков (АСМАП или РАС) с указанием цели, длительности и частоты рейсов.

Если письменный запрос не может быть предоставлен, или информация не является достаточной:

- o Приглашение от Вашего делового партнера в Словакии, в оригинале заверенная печатью (см. дополнительную информацию в Общих условиях для письменных запросов и приглашений);
- o Копия лицензии работодателя на международные грузоперевозки или международные пассажирские перевозки.
- o Копия Вашего водительского удостоверения (категория С).
- o Копия Вашей трудовой книжки или копия Вашего трудового договора

БРИГАДЫ Ж/Д ПОЕЗДОВ, РЕФРИЖЕРАТОРОВ И ЛОКОМОТИВОВ

- o Письменный запрос от компетентной Российской ж/д компании (ОАО «РЖД» и дочерних организаций, таких как ОАО "Рефсервис") с указанием цели, длительности и частоты рейсов.
- o Доказательство трудоустройства или копия Вашей трудовой книжки.

ЖУРНАЛИСТЫ (ДО 90 ДНЕЙ)

- o Свидетельство, выданное профессиональным объединением, подтверждающее Вашу профессиональную квалификацию журналиста.
- o Письмо от Вашего Работодателя, с указанием того, что целью Вашей поездки является журналистика.

НЕЗАВИСИМЫЕ ЖУРНАЛИСТЫ (ДО 90 ДНЕЙ)

- o Доказательство журналистской деятельности (например, удостоверение журналиста или договор)
- o Доказательство экономической деятельности/финансовой состоятельности (например, справки 2НДФЛ, выписка из торгового/налогового реестра, свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя, выписки с банковского счета, по крайней мере, как минимум за последние три месяца и не старше 1 месяца).

УЧЕНЫЕ, ПОЛУЧАЮЩИЕ ГРАНТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ФОНДОВ ИЛИ ПРИГЛАШАЕМЫЕ УНИВЕРСИТЕТАМИ ИЛИ ИНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ (ДО 90 ДНЕЙ)

- o Приглашение или договор с государственным университетом или другой государственной исследовательской организацией и/или номинация на грант или стипендию словацкой научной организации с указанием университета или исследовательской организации. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале.
- o Командировочное направление Вашего российского университета или научно исследовательской институции.

СУПРУГИ И ДЕТИ СОПРОВОЖДАЮЩИЕ УЧЕНЫХ, ПОЛУЧАЮЩИЕ ГРАНТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ФОНДОВ ИЛИ ПРИГЛАШАЕМЫЕ УНИВЕРСИТЕТАМИ ИЛИ ИНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ (ДО 90 ДНЕЙ)

- o Приглашение или договор с государственным университетом или другой государственной исследовательской организацией и/или номинация на грант или стипендию словацкой научной организации с указанием университета или исследовательской организации для сопровождаемого лица . Приглашение должно быть предоставлено в оригинале.

- о Командировочное направление от российского университета или научно исследовательской институции.
- о Необходимо дополнительно предоставить доказательство родства с сопровождающим, свидетельство о браке и/или свидетельство о рождении детей с копией каждого документа и документ подтверждающий обеспечение жилья для сопровождающих членов семьи (если это не написано в приглашении).

ЭКИПАЖИ САМОЛЕТОВ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ ВИЗЫ):

- о Письмо от компании - оператора.

8. Для граждан третьих стран:

Документ, подтверждающий легальное проживание на территории Российской Федерации (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны.

Для граждан, не проживающих постоянно на территории Российской Федерации - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания. Посольство вправе запросить документ заверенный словацкой миграционной службой.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЮ В ОБЩИХ УСЛОВИЯХ ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАПРОСОВ И ПРИГЛАШЕНИЙ!