



VFS Global

จรรยาบรรณของซัพพลายเออร์

เวอร์ชัน 1.1



หมายเหตุการเผยแพร่เอกสาร

จรรยาบรรณของซัพพลายเออร์เวอร์ชัน 1.1 นี้เผยแพร่เพื่อใช้ใน VFS Global โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2023

เอกสารนี้อยู่ภายใต้ขั้นตอนการควบคุมเอกสารของ VFS Global

เวอร์ชันล่าสุดของเอกสารนี้มีอยู่ใน My Space.

อัปเดตโดย: Manoj Rao – เจ้าหน้าที่ต่อต้านการทุจริต

อนุมัติโดย: Bapsy Dastur – ที่ปรึกษาทั่วไป, หัวหน้าฝ่ายความเสี่ยงขององค์กร
กฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

© 2021 เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุม ห้ามมิให้เข้าถึง คัดลอก และทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
ห้ามคัดลอกเอกสารนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนด้วยวิธีการใดโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากหัวหน้าฝ่าย
ความเสี่ยงขององค์กร การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมาย VFS Global Group

รายการแก้ไข

เวอร์ชัน เลขที่	วันที่แก้ไข	คำอธิบายรายการแก้ไข	ส่วนที่ #	เหตุผลในการ เปลี่ยนแปลง	ประเภทการ เปลี่ยนแปลง (เพิ่ม/แก้ไข /ลบ)
1.0	1 ส.ค. 2021	เปิดตัว	-	-	-
1.1	1 ส.ค. 2023	อัปเดตคำจำกัดความของซัพพลายเออร์	1	ความต้องการทางธุรกิจ	แก้ไข
		ข้อกำหนดของ ESG	6		เพิ่ม

1. วัตถุประสงค์:

VFS Global ยึดมั่นในมาตรฐานด้านจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับในระดับสูง ดังนั้นเราจึง "ไม่ยอมรับ" ต่อพฤติกรรมและกิจกรรมทางธุรกิจที่ผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ รวมถึงการดิสลินบนและการทุจริต การหลีกเสี่ยงภาษี การบังคับใช้แรงงาน และการละเมิดสิทธิมนุษยชนอื่น ๆ

VFS Global คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ทั้งหมด ซึ่งรวมถึงผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการให้กับ VFS Global ("ซัพพลายเออร์") ให้รักษามาตรฐานทางจริยธรรมเดียวกันนี้ จรรยาบรรณซัพพลายเออร์ของเราได้กำหนดหลักการของเราในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งในฐานะซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตาม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงตามสัญญาของคุณกับ VFS Global

2. ความรับผิดชอบและการบังคับใช้:

ที่ปรึกษาทั่วไป หัวหน้า - ความเสี่ยงองค์กร, กฎหมาย และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ VFS Global Group เป็นเจ้าของจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์นี้ การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในนโยบายนี้จะต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ที่ปรึกษาทั่วไป หัวหน้า - ความเสี่ยงขององค์กร, กฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

3. คุณสมบัติ / การบังคับใช้:

จรรยาบรรณซัพพลายเออร์ของ VFS Global นี้ใช้กับซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงของ VFS Global ทั้งหมดที่มีส่วนร่วมในการจัดหาสินค้าหรือบริการแก่ VFS Global

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางจริยธรรม:

ท่านต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับระหว่างประเทศและระเบียบข้อบังคับของท้องถิ่นทั้งหมดที่มีผลบังคับใช้กับธุรกิจของคุณในประเทศที่คุณดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง: การปกป้องข้อมูลและการรักษาความลับ การดิสลินบนและการทุจริต สิทธิมนุษยชนและการจ้างงาน ภาษีและการเงิน สิ่งแวดล้อม และสุขภาพและความปลอดภัย การแข่งขันและการต่อต้านการผูกขาด

ท่านต้องดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ความรับผิดชอบ และความโปร่งใสโดย:

- ห้ามการให้สินบนและการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึง การอำนวยความสะดวกหรือการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือเงินใต้โต๊ะ
- นำขั้นตอนการดำเนินการที่ออกแบบมาเพื่อป้องกันการดิสลินบนและการทุจริตเพื่อใช้กับธุรกิจของคุณและบุคคลที่สามที่กระทำการเพื่อหรือในนามของธุรกิจของคุณ
- พนักงาน VFS ต้องไม่ให้บริการต้อนรับหรือการรับรองที่เกินสมควรหรือไม่เหมาะสม และอาจเสนอและรับเฉพาะของขวัญที่มีมูลค่าพอประมาณเท่านั้น ของขวัญ การรับรองหรือการต้อนรับต้องไม่ได้เสนอหรือมอบให้แก่พนักงานของ VFS โดยมีเจตนาที่จะโน้มน้าวพนักงาน
- ต้องแน่ใจว่าของขวัญ การรับรอง หรือการต้อนรับใด ๆ ที่เสนอหรือมอบให้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ VFS Global ได้รับการอนุญาตล่วงหน้าจาก VFS Global และได้รายงานต่อ VFS Global อย่างครบถ้วนและถูกต้อง ของขวัญ การรับรอง หรือการต้อนรับดังกล่าวจะต้องพอประมาณ เหมาะสม และไม่ได้เสนอหรือมอบให้ โดยมีเจตนาที่จะโน้มน้าวผู้รับ หรือเพื่อให้ได้ข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสม
- ห้ามมิให้มีการหลีกเสี่ยงภาษีในการดำเนินธุรกิจของท่านและห้ามช่วยเหลือผู้อื่นในการหลีกเสี่ยงภาษี ต้องมีมาตรการทางเทคนิคและมาตรการระดับองค์กรที่เหมาะสมในการปกป้อง ข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทั้งหมด รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลส่วนบุคคลที่ VFS Global และ/หรือ ที่พันธมิตรทางธุรกิจของเรามอบให้ท่าน และเพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การสูญหายโดยไม่ได้ตั้งใจ หรือการทำลายข้อมูลนี้

- หลีกเลี่ยงการปฏิบัติที่อาจถูกมองว่าทำให้ไม่สามารถแข่งขันได้ ซึ่งรวมถึงการกำหนดราคา การเสนอราคา การเข้าร่วมในกลุ่มพันธมิตรทางการค้า และการแลกเปลี่ยนข้อมูลราคากับคู่แข่ง
- หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนและเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและกิจกรรมของท่านที่ทำกับ VFS Global แก่เรา รวมถึงผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ท่านอาจมีกับพนักงานของ VFS Global หรือสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของพนักงาน
- ไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นความลับใด ๆ ที่ได้รับการดำเนินการด้านธุรกิจกับ VFS Global เป็นพื้นฐานในการซื้อขายหรือเปิดโอกาสให้ผู้อื่นซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ของบริษัทใดๆ
- รักษาและเก็บรักษาเอกสารและบันทึกทางธุรกิจที่ถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับในท้องถิ่น และระเบียบข้อบังคับระหว่างประเทศอย่างเหมาะสม

5. สุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม:

ท่านต้องจัดให้พนักงานของท่านมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการด้านธุรกิจของท่าน ซึ่งรวมถึง

- การขอรับและรักษาใบอนุญาตด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมทั้งหมด
- จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่สะอาดและสามารถเข้าถึงได้ให้พนักงานของท่านพร้อมน้ำดื่ม
- ใช้วิธีการเชิงรุกอย่างเป็นระบบในการระบุ จัดการ เพื่อลดและป้องกันเหตุการณ์ด้านสุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงผลกระทบของของเสียอันตราย และสารปนเปื้อนในอากาศที่มากเกินไป
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงการจัดการวัสดุอันตรายและวัตถุอันตราย และ
- นำนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและโปรแกรมการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเหมาะสมกับขนาดและลักษณะของธุรกิจของท่านมาใช้

6. สิ่งแวดล้อม, สังคมและธรรมาภิบาล ('ESG')

VFS Global มุ่งมั่นต่อความเป็นพลเมืองบริษัท ที่แข็งแกร่ง และปรับปรุงประสิทธิภาพ ESG ของเราอย่างต่อเนื่อง ความยั่งยืนที่ VFS Global หมายถึงการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม, รักษาวัฒนธรรมการรักษาความปลอดภัย, ความปลอดภัย, และธรรมาภิบาลที่แข็งแกร่ง ตลอดจนรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนชุมชนของเรา และปกป้องสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ความยั่งยืนของ VFS ได้รับความแนะนำจากกรอบ ESG ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) มี 17 ข้อที่ได้รับการบูรณาการและนำมาดำเนินการในด้านใดด้านหนึ่งจะส่งผลต่อผลลัพธ์ในด้านอื่นๆ และการพัฒนานั้นจะต้องสร้างความสมดุลให้กับความยั่งยืนทางสังคม, เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

VFS Global มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบของการดำเนินงานที่มีต่อสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ และทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์เพื่อดำเนินการเช่นเดียวกัน ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในนโยบายนี้

VFS Global คาดหวังให้ซัพพลายเออร์จัดการกับความเสี่ยงและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของตนเอง VFS Global คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ตรวจวัด, จัดการ และแก้ไขปัญหาการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

VFS

รักษาสีทธิในการตรวจสอบอย่างเต็มที่เกี่ยวกับซัพพลายเออร์เพื่อให้แน่ใจว่าซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์นี้

7. แรงงานและสิทธิมนุษยชน:

ท่านต้องเคารพและปฏิบัติตามมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึง:

- ไม่บังคับใช้แรงงานหรือใช้แรงงานทาสทุกรูปแบบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะการใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจ การผูกมัด หรือกักขังแรงงาน (แรงงานที่ไม่สมัครใจรวมถึงการขนส่ง การให้ที่พัก การจัดหางาน การโอนย้าย หรือการใช้บุคคลโดยการบังคับ การขู่เข็ญ ลักพาตัว ฉ้อฉล หรือโดยการจ่ายเงินให้กับบุคคลอื่นที่มีอำนาจควบคุมบุคคลนั้น)
- ไม่ยอมรับ ใช้หรือรับประโยชน์จากการใช้แรงงานเด็กตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่บังคับใช้ แต่โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิของเด็ก และอนุสัญญาขององค์การแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยอายุขั้นต่ำสำหรับการรับเข้าทำงาน (C138) ไม่ยึดบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้และไม่ยึดเอกสารการเดินทางของพนักงาน
- ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานใด ๆ ตามอายุ ความทุพพลภาพ ชชาติพันธุ์ เพศ สถานภาพสมรส ถิ่นกำเนิด สังกัดทางการเมือง เชื้อชาติ ศาสนา รสนิยมทางเพศ การเป็นสมาชิกภาพสหภาพแรงงาน หรือสถานะอื่นๆ ที่ได้รับการคุ้มครองโดยกฎหมายระดับชาติหรือกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างการว่าจ้างหรือการจ้างงานอื่น ๆ;
- จัดให้สถานที่ทำงานให้ปราศจากการล่วงละเมิดต่อพนักงานโดยไม่ได้รับการปฏิบัติที่รุนแรงหรือไร้มนุษยธรรม รวมถึงการล่วงละเมิดทางจิตใจ การบีบบังคับทางร่างกายและจิตใจ และการล่วงละเมิดทางเพศ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสัญญาของพนักงานทั้งหมดได้กำหนดเงื่อนไขการจ้างงานไว้อย่างชัดเจนในภาษาที่พนักงานเข้าใจ
- ค่าตอบแทนพนักงานทุกคนต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและสอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับด้านค่าจ้างในท้องถิ่น และชดเชยชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าชั่วโมงทำงานไม่เกินชั่วโมงสูงสุดที่อนุญาตโดยกฎหมายระดับชาติและระดับท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง โดยคนงานมีวันหยุดอย่างน้อยหนึ่งวันทุก ๆ เจ็ดวัน ยกเว้นในสถานการณ์ที่ไม่ปกติหรือกรณีฉุกเฉิน

8. การติดตามตรวจสอบ:

VFS Global คาดหวังว่า ชีพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงทั้งหมดของเรา จะแบ่งปันค่านิยม และหลักการที่มีอยู่ในจรรยาบรรณของชีพพลายเออร์นี้ และชีพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงของเรา จะมีความคาดหวังเดียวกันในห่วงโซ่อุปทานของตนเอง

เราจะตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของชีพพลายเออร์นี้ และเราขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบชีพพลายเออร์หรือผู้รับเหมาช่วงของเราเพื่อยืนยันในการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ การไม่ปฏิบัติตามที่พบจากการตรวจสอบดังกล่าว อาจส่งผลให้ความสัมพันธ์ของเรากับชีพพลายเออร์สิ้นสุดลง

การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้โดยชีพพลายเออร์จะถือเป็นการละเมิดสัญญาโดยชีพพลายเออร์อย่างมีนัยสำคัญในกรณีที่ชีพพลายเออร์ฝ่าฝืนข้อกำหนดของจรรยาบรรณนี้ เราขอสงวนสิทธิ์ในการ: (i) ร้องขอให้มีการดำเนินการแก้ไขหรือเยียวยา; (ii) ยุติข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามความเหมาะสม; และ (iii) เรียกวงค่าเสียหาย ค่าชดเชย หรือการเยียวยาอื่นใดที่มีให้ตามกฎหมายเพื่อความยุติธรรมสำหรับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้

เมื่อเรายุติข้อตกลงหรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจอันเป็นผลมาจากการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้ ชีพพลายเออร์จะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าชดเชยหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมจาก VFS Global โดยไม่คำนึงถึงกิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้วหรือข้อตกลงกับบุคคลที่สามที่ทำขึ้นก่อนการบอกเลิกนี้

9. สิทธิในการจัดการ:

ฝ่ายบริหารของ VFS Global มีดุลยพินิจแต่เพียงผู้เดียวในการเปลี่ยนแปลง เพิกถอน หรือแก้ไขนโยบายนี้ได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งหรือชี้แจงขั้นตอนให้ทราบล่วงหน้า

การตีความนโยบายขึ้นอยู่กับ VFS Global Management แต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น การตัดสินใจของ VFS Global Management ถือเป็นที่สุดและมีผลผูกพัน

