



ТУРИЗМ

Содержание:

- I. Общие документы, которые должны предоставить все заявители
- II. Дополнительные документы для туристов
- III. Дополнительные документы для владельцев собственности на территории стран-участниц Шенгенского соглашения и их ближайших родственников
- IV. Дополнительные документы для лиц, посещающих воинские и гражданские захоронения
- V. Дополнительные документы для лиц, выезжающих в Эстонию на лечение
- VI. Дополнительные документы для несовершеннолетних детей
- VII. Дополнительные документы для граждан третьих стран

I. Общие документы:

1. Общегражданский паспорт (с 14 лет): оригинал + копия страниц с фотографией, регистрацией, семейным положением и сведениями о ранее выданных паспортах. Если документы заявителя подает третье лицо, нужно предоставить только копию общегражданского паспорта заявителя.
2. [Одна визовая анкета](#), заполненная на компьютере латинским шрифтом (допускается заполнение анкеты на русском языке, но латинскими буквами). Анкета должна быть подписана лично заявителем. Анкета несовершеннолетнего ребенка должна быть подписана родителями или законным представителем. Более подробную информацию можно найти на сайте в разделе «**Визовые анкеты и бланки**».
3. Одна фотография на белом фоне, сделанная за последние 6 месяцев. Более подробную информацию о том, каким критериям должна соответствовать фотография, можно найти на сайте в разделе «**Требования к фотографии**».
4. Заграничный паспорт, действительный минимум 3 месяца после окончания предполагаемой поездки и возвращения с территории стран Шенгенского соглашения, содержащий как минимум 2 чистые страницы и выданный в течение последних десяти лет. Пожалуйста, убедитесь в том, что Ваш паспорт не имеет повреждений (например, отошедшая или повреждённая ламинация, повреждение обложки, разрыв страниц, размытые штампы вследствие намокания паспорта), а также сувенирных штампов и прочих подобных отметок. В противном случае необходимо оформить новый паспорт до подачи заявления на визу.
5. Старые/аннулированные заграничные паспорта в оригинале, если в них имеются предыдущие Шенгенские визы.

6. Полис медицинского страхования, покрывающий весь срок действия запрашиваемой визы. Если запрашивается многократная виза, достаточно предоставить полис, покрывающий полностью первую поездку. Заявитель должен заявить о согласии оформить страховой полис для последующих поездок на территорию стран-участниц Шенгенского соглашения, поставив свою подпись в соответствующем пункте визовой анкеты. Действие страхового полиса должно распространяться на территорию всех стран-участниц Шенгенского соглашения. Минимальное страховое покрытие — 30.000 евро (или 50.000 долларов). Полис должен покрывать расходы, связанные с внезапной болезнью или несчастным случаем, включая расходы по репатриации застрахованного к месту постоянного проживания или по репатриации в случае смерти. **Внимание:** страховые полисы, заполненные от руки, не принимаются.

7. Документы, подтверждающие наличие финансовых средств из расчета 58 евро на сутки пребывания на одного человека. **Внимание:** можно предоставить один или несколько из перечисленных ниже документов:

- **Справка с работы:** данный документ должен быть представлен в оригинале. Срок действия справки на дату подачи заявления на визу – не более 1 месяца. В справке должна содержаться следующая информация: реквизиты компании/организации, исходящая дата, ФИО заявителя, его должность и ежемесячный оклад, печать компании/организации и подпись директора/руководителя.
- **Форма 2НДФЛ:** данный документ должен быть представлен в оригинале. Срок действия документа на дату подачи заявления на визу – не более 1 месяца.
- **Выписка с банковского счета:** срок действия данного документа на дату подачи заявления на визу – не более 2 недель, если предоставляется приглашающей стороной, и не более 1 недели, если предоставляется заявителем.
- **Сберегательная книжка:** оригинал + копия (оригинал после сверки возвращается заявителю). Срок действия документа на дату подачи заявления на визу – не ограничен.
- **Справка о покупке валюты:** справка предоставляется в оригинале и обязательно должна быть именной. Срок действия на дату подачи заявления на визу – не более 1 недели.
- **Квитанция из банкомата:** срок действия на дату подачи заявления на визу – не более 3 дней.
- **Свидетельство о регистрации ИП:** оригинал + копия (оригинал после сверки возвращается заявителю). Срок действия документа на дату подачи заявления на визу – не ограничен.
- **Пенсионное удостоверение (или пенсионная справка):** оригинал + копия (оригинал после сверки возвращается заявителю). Срок действия документа на дату подачи заявления на визу – не ограничен.
- **Спонсорский пакет:** спонсором заявителя может выступать любое лицо (то есть, не только родственники). Необходимо предоставить следующие документы: 1) спонсорское письмо в свободной форме, в котором должны быть указаны ФИО спонсора и спонсируемого, а также период, на который спонсор берет на себя финансовые обязательства (например, даты поездки и т.д.); 2) какой-либо из вышеперечисленных финансовых документов спонсора, подтверждающий наличие у него достаточных средств.

Внимание: спонсорское письмо разрешается не предоставлять супругам, родителям и детям. Вместо спонсорского письма в комплекте документов будет находиться документ, подтверждающий родство со спонсором.

II. Дополнительные документы для туристов:

1. Транспорт:

- Бронь билетов на поезд, самолет, паром или автобус.
- В случае если заявитель путешествует на автомобиле, нужно предоставить документы на автомобиль: права, свидетельство о регистрации ТС.

2. В качестве подтверждения проживания заявитель может предоставить:

- Подтвержденную бронь гостиницы, полученную напрямую от отеля по факсу или электронной почте.
- Подтвержденную бронь, оформленную на сайте отеля.
- Подтвержденную бронь, оформленную через сайт бронирования (например, booking.com).
- Договор с туристическим оператором с подтверждением бронирования проживания на территории Эстонии + квитанция об оплате.
- Договор аренды апартаментов.
- Подтверждение маршрута, т.е. подробное описание запланированного маршрута, в том случае, если продолжительность поездки не превышает 1 день и нет возможности предоставить вышеперечисленные документы.

Важная информация:

1) С 29 августа 2016 года в силу вступило следующее требование: заявитель должен предоставить подтверждение бронирования отеля со 100% предоплатой и без права бесплатной аннуляции брони. Вся эта информация должна быть указана на листе подтверждения бронирования.

Примечание: Имя заявителя должно фигурировать в подтверждении проживания.

III. Дополнительные документы для владельцев недвижимости в Эстонии, их близких родственников, друзей и знакомых:

1. Национальный документ, подтверждающий, что заявитель действительно владеет заявленной недвижимостью: копия выписки из крепостной книги. Срок действия данного документа на дату подачи заявления на визу – не старше 1 года. Договор купли-продажи (оригинал + копия) может быть предоставлен только в том случае, если недвижимость была приобретена не более 3 месяцев назад.

Внимание: электронную выписку из крепостной книги можно получить на сайте www.rik.ee в разделе E-Land Register.

2. Составленное в произвольной форме заявление от собственника недвижимости, принимающего на своей собственности родственников, друзей или знакомых. Если члены семьи едут вместе в свою недвижимость в Эстонии, письмо в свободной форме может составить один из членов семьи.

3. Дополнительно для родственников:

- Документы, подтверждающие родственные связи (копия свидетельства о рождении, о браке и т.д.).
- Документы, подтверждающие смену фамилии (если применимо): свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака + справка по форме 28 и т.д.

Внимание: при подаче заявления в визовом центре нужно также иметь при себе оригиналы документов, подтверждающих родство, смену фамилии и т.д. Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заявителю, а копии отправляются в Консульство.

4. Копия визы собственника (если применимо).

IV. Дополнительные документы для лиц, посещающих воинские и гражданские захоронения:

1. Официальный документ, подтверждающий наличие захоронения на территории Эстонии. Например, справка из Красного Креста, справка из городской управы, справка с кладбища. В документе в обязательном порядке должно быть указано имя заявителя, а также точное место захоронения умершего.

2. В случае близкого родства с умершим – документы, подтверждающие родственные связи:

- o Свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и т.д.
- o Документы, подтверждающие смену фамилии (если применимо): свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака + справка по форме 28 и т.д.

V. Дополнительные документы для лиц, выезжающих в Эстонию на лечение:

1. Письменный запрос от от госпиталя/ больницы / медицинской организации. Приглашение может быть представлено как в оригинале, так и в виде копии, полученной по факсу или электронной почте.

2. Договор на оказание медицинских услуг (если применимо).

3. В случае если не указано в письменном запросе, отдельно предоставляется подтверждение финансового обеспечения.

4. Справка об инвалидности (если применимо).

VI. Дополнительные документы для несовершеннолетних детей:

1. Свидетельство о рождении: оригинал + копия (оригинал после сверки возвращается заявителю).

2. В случае путешествия несовершеннолетнего ребенка без сопровождения или в сопровождении одного из родителей – нотариально заверенное согласие на выезд от второго родителя или законного представителя: оригинал + копия (оригинал после сверки возвращается заявителю).

Также согласие на выезд ребенка предоставляется с следующих случаях:

- Ребенок и родители/ один из родителей /сопровождающее лицо возвращаются из поездки в разные даты;

- Ребенок и родители/ один из родителей /сопровождающее лицо едут в поездку и возвращаются вместе, но родители/ один из родителей /сопровождающее лицо в период пребывания ребенка в Эстонии планируют/планирует покинуть территорию Эстонии на некоторое время;

- Ребенок и родители/один из родителей /сопровождающее лицо путешествуют разными рейсами.

Важное примечание: в случае смерти второго родителя предоставляется свидетельство о смерти. Если в свидетельстве о рождении данные отца вписаны со слов матери, то предоставляется соответствующая справка из ЗАГС. В случае лишения родительских прав родителя, предъявляется официальное постановление суда. В случае опекуинства предоставляется официальное решение суда о назначении опекуна. Если местонахождение родителя неизвестно, требуется предъявить справку из полиции. Все эти документы должны быть представлены в оригинале с копией.

3. Копия действующей Шенгенской визы родителя (родителей), путешествующего (-щих) с несовершеннолетним, для которого виза не запрашивалась одновременно с родителем (родителями) + копия страницы с фотографией заграничного паспорта родителя (родителей).

VII. Дополнительные документы для граждан третьих стран:

В дополнение к основному комплекту документов необходимо предоставить подтверждение легального проживания на территории Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством (долгосрочная виза, разрешение на проживание, вид на жительство, регистрация ФМС), действительное как минимум 3 месяца после запланированного возвращения с территории стран Шенгенского соглашения, или документ, подтверждающий, что заявитель подал заявление на возобновление доказательства легального пребывания в стране.

Важная информация:

Заявитель должен предоставить полный комплект документов строго в соответствии с описанными выше требованиями. Если какой-то из документов отсутствует или не отвечает требованиям Генерального Консульства Эстонии в Санкт-Петербурге, ходатайство на визу считается неполным!