

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Lisans ve Yüksek Lisans başvuruları için **2022 yılında mezun olan başvuru sahipleri**, mezun oldukları okulun bağlı olduğu şehirden başvurusunu gerçekleştirmelidir. **2021 ve öncesi mezun olan başvuru sahipleri ise**, resmi ikamet adreslerinin olduğu bölgeden başvuru yapmaları gerekmektedir.
- Başvuru sahiplerinin bölge ayırımına göre başvuru yapacakları şehirde en az 30 gündür resmi olarak ikamet ediyor olması ve tarihçeli ikametgâh belgesi ile de ispatlanması gerekmektedir. Lütfen resmi olarak ikamet ettiğiniz şehrin bağlı olduğu başvuru merkezinden randevualdığınızdan emin olunuz.
- Her bir evrak için ayrı poşet dosya hazırlamamanız ve diploma denkliği gerektiren başvurularda denklik için olan gerekli belgeleri ayrı olarak sunmanız önemle rica olunur.
- Daha önceden alınmış Schengen ya da Amerika, Japonya, Kanada, İngiltere vizesi, hususi ya da hizmet pasaportu yoksa Büyükelçilik tarafından seyahat başlangıcına yakın bir tarihte başvuru sahibi görüşmeye çağırılacaktır. Görüşme gün ve saatleri VFS Vize Ofisi personeli tarafından organize edilecektir.
- **Profesyonel kurslar veya stajlarla ilgili daha fazla bilgi için lütfen İtalyan Büyükelçiliği ile iletişime geçiniz.**

HER BAŞVURUDA OLMASI GEREKEN EVRAKLAR:

- Başvuru sahibi tarafından tamamen doldurulmuş ve imzalanmış **D tipi ulusal vize başvuru formu** (3. sayfadaki 37 nolu kutu ve 4. sayfanın sonundaki kutu olmak üzere 2 imza bulunmalıdır.). **(18 yaş altı çocukların vize başvuru formlarında anne ve baba imzalarının ikisi de olmalıdır.)**
- Başvuru formundaki 17. kutucuğa ikametgâh adresi ve mail adresi birlikte yazılmalıdır.
- Ebeveynlerden sadece biriyle yolculuk edecek reşit olmayan başvuru sahipleri yolculuğa katılmayan ebeveyninden son 3 ay içerisinde alınmış noter onaylı muvafakatname almalıdır ve aslı teslim edilmelidir. Muvafakatnamede reşit olmayan başvuru sahibinin kimin himayesinde olacağı yazmalıdır. Ebeveynleri dışında biriyle seyahat edecekler için ise; **birlikte gideceği reşit olan kişinin noterden sorumluluğun kendisinde olduğunu belirten taahhütname alması gerekmektedir ve buna ek olarak kendisinin geçerli vize fotokopisi ve uçak rezervasyonu da eklenmelidir.**
- Başvuru sahibi 18 yaşın altındaysa ve yalnız veya sadece bir ebeveyn ya da yasal vasi ile seyahat ediyorsa: seyahate katılmayan ebeveyninden noter tasdikli muvafakatname aslı sunulmalıdır. **Ayrıca yalnız seyahat edecekse İtalya'daki okulda ya da yurttaki yetkili bir kişinin sorumluluğunu üstleneceğine dair dilekçesi ve kişinin kimlik fotokopisi de eklenmelidir.**

- Son 10 yılda alınmış ve talep edilen vize süresinin bitiminden itibaren en az 90 gün geçerli olan pasaport aslı. **(Pasaportun karşılıklı en az 2 sayfası boş olmalıdır.)**
- Pasaportun ilk sayfası dâhil, işlenmiş tüm sayfalarının fotokopileri. Eski pasaportunuz (hususî ve hizmet pasaportu dâhil) mevcut ise; ilk sayfası ve önceden alınmış Schengen, Amerika, Japonya, Kanada, İngiltere vizelerinin ve giriş-çıkış kaşelerinin fotokopileri
- Seyahat ayrıntılarını belirten bir dilekçe.
- 2 adet biyometrik fotoğraf. (3.5 x 4.5 yüz ölçülerinde ve arka fonu beyaz olmalıdır, yetişkinde maksimum 6 ayı, 12 yaş altı çocukta ise 3 ayı geçmemiş olmalıdır.)
- Tüm Schengen ülkeleri için geçerli, ayakta, yatakta, bütün tedavi masrafları ve hastalık veya vefat halinde ülkeye dönüş masraflarını da kapsayan minimum 30.000 € teminatlı İngilizce seyahat sigortası. Yabancı vatandaşlar için eğer ikametleri varsa 99 ile başlayan kimlik numaraları; Türkiye’de oturumları yoksa pasaport numaraları sigorta poliçesinde yer alması gerekmektedir. **Sigortanız seyahat tarihlerinizle birebir aynı olmamalıdır. Öngörülen yolculuk tarihlerinden birkaç gün önce ve sonrasını kapsamasına dikkat edilmelidir. Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora başvuruları için 1 yıllık sigorta gerekmektedir.**
- Öngörülen gidiş tarihi için uçak rezervasyonu. Erasmus başvurularında dönüş uçak rezervasyonu da gerekmektedir.
- Öngörülen seyahat süresince düzenlenmiş otel rezervasyonları ya da yurt belgesi **(rezervasyonlarda otel adı ve adresi mutlaka yer almalıdır)**, konaklayacak kişilerin isimleri rezervasyonda yer almalıdır. **(uçak ve otel rezervasyon tarihleri birbirleriyle uyumlu olmalıdır.)**
- Nüfus cüzdanı fotokopisi.
- E-devletten alınmış barkodlu tam vukuatlı nüfus kayıt örneği.
- E-devletten alınmış barkodlu **tarihceli yerleşim yeri belgesi**.

Aşağıda belirtilen belgelerin ziyaretin amacına uygun olanlar ibraz edilecektir:

ERASMUS:

- Güncel tarihli öğrenci belgesi.
- Başvuru sahibinin Türkiye’deki okulundan İtalya’da gideceği eğitim programının tarihlerini belirten, imzalı ve onaylı mektup aslı.
- Hibe alınacak ise ne kadar süre ve ne kadar tutarda hibe verileceğinin yazdığı imzalı, onaylı hibe yazısı aslı.
- İtalya’daki okuldan gelen, eğitim tarihlerinin ve eğitim konusunun belirtildiği kabul mektubu.
- İtalya’daki okulun akademik takvimi.
- Learning Agreement belgesi (mutlaka imzalanması gereken tüm kutuların ilgili kişiler tarafından imzalanmış, İtalya’daki ve Türkiye’deki okulların kaşelerinin de olması gerekir.)

- Learning Agreement belgesinde eğitimin hangi dilde ve seviyede olacağı mutlaka belirtilmelidir ve başvuru sahibi belgede belirtilen eğitim dili seviyesine hâkim olduğunu kanıtlayan belgeleri ibraz etmek zorundadır.
- VFS GLOBAL ofisine başvuru yapmak için randevu aldıktan sonra İtalya Büyükelçiliği'ne Erasmus programıyla ilgili bir mail iletilmelidir. Bu mail Türkiye'de öğrencisi olduğunuz üniversitenin Erasmus koordinatörü tarafından iletilmeli ve mailin içeriğinde öğrencinin hangi okulda, hangi tarihlerde eğitim alacağı, hibe alacaksa hibe detayları ve eğitimiyle ilgili belirtilmek istenen tüm detaylar yazılmalıdır. Mail visti.ambankara@esteri.it adresine gönderilecektir.

* Hibe alacak olmanız sponsor sunmaktan muaf olmanızı sağlamaz. Eğitiminizin her bir ayı için yaklaşık olarak 500 euro (ya da diğer para birimlerindeki karşılığı kadar) para garanti edebilir olmanız gerekir.

ÖNEMLİ: Tıp Fakültesi öğrencileri için orada tıbbi müdahalede bulunmayacaklarını taahhüt eden NO TOUCH belgesi gerekmektedir. Bu belge İtalya'daki okulun yasal temsilcisi (Responsabile Legale) tarafından imzalanmış olmalıdır.

* Gelir ve sponsorluk evrakları için lütfen ilgili bölüme bakınız.

LİSANS:

- University portalından (<https://www.universitaly.it/>) gelen üniversitenin onaylamış olduğu ön kayıt belgesi. (Summary olmamasına dikkat ediniz, ön kayıt oluşturduktan sonra size bir onay maili gelecek, gelen onay mailinden sonra portaldan çıktı almalısınız ve gelen onay maili çıktısını da evraklarınıza eklemelisiniz.)
- Ön kayıt oluşturulduktan sonra, başvurunuzun elçiliğe iletilildiğini bildiren mail çıktısı.
- Lise diplomasının aslı Kaymakamlık tarafından onaylanmalı ve üzerinde “Apostil” mührü olmalıdır. Diploma daha sonra İtalyanca'ya tercüme edilmeli, tercüme noter tarafından tasdik edilmeli ve sonrasında ise yeniden Kaymakamlık tarafından onaylanıp “Apostil” yapılmalıdır.
- Belgelerin Apostil mührü taşıyan asılları yanı sıra birer fotokopileri de ibraz edilmelidir.

ÖNEMLİ: Yabancı diplomalar İtalya'da doğrudan tanınmazlar. Yabancı diploması bulunan ve diplomasına karşılık gelen İtalyan diploması için diploma eş değerliliği talep edecek İtalyan olmayan vatandaşlar, söz konusu diploma tanınırlığı için ilgili İtalyan Kurumlarına başvuracaklardır. Prosedürü başlatmak için mutlaka İtalyan Diplomatik Temsilciliklerden diploma denkliği (Dichiarazione di Valore) almak gerekmektedir.

Detaylı bilgi için: Hareketlilik ve Eş Değerlilik Bilgi Merkezi ([CIMEA](http://cimea.it))

DİKKAT: Sadece 11 yıllık bir eğitim hayatı olan öğrencilerin diplomanın yanı sıra Türk Üniversitesinden alınmış bir beyan sunmaları gerekmektedir. Söz konusu beyanda öğrencinin Türkiye'de okuduğu akademik yılı başarı ile tamamladığı ve derslere devam ettiği ve ikinci seneye geçebileceği belirtilecek, belge transkriptlerle beraber Kaymakamlık tarafından onaylanıp “Apostil” mührü konacaktır (5 Ekim 1961 tarihli Lahey Sözleşmesi). Bu beyanın da İtalyanca'ya tercüme edilmesi, tercümenin noter tarafından onaylanması ve yetkili Kaymakamlık tarafından konan “Apostil” mührünü taşıması gerekmektedir.

- Öğrencinin Türkiye’de üniversiteye giriş sınavı olan YKS’yi geçtiğine dair barkodlu belge fotokopisi. Öğrenci her iki sınavda da yani hem TYT hem AYT’de belirlenen minimum puanı almış olması gerekmektedir.
- İtalya’daki okuldan gelen, eğitim tarihlerinin ve eğitim dilinin belirtildiği kabul mektubu. Kabul mektubu sağlamayan üniversiteler için kabul mektubu göndermediklerine dair yine üniversiteden yazı sunulmalıdır.
- Eğitim diline hâkimiyeti kanıtlayan dil belgeleri.
- İtalya’daki okulun akademik takvimi.
- 1 adet pasaport önyüz fotokopisi.

* Gelir ve sponsorluk evrakları için lütfen ilgili bölüme bakınız.

YÜKSEK LİSANS:

- University portalından (<https://www.university.it/>) gelen üniversitenin onaylamış olduğu ön kayıt belgesi. (Summary olmamasına dikkat ediniz, ön kayıt oluşturduktan sonra size bir onay maili gelecek, gelen onay mailinden sonra portaldan çıktı almalısınız ve gelen onay maili çıktısını da evraklarınıza eklemelisiniz.)
- Ön kayıt oluşturulduktan sonra, başvurunuzun konsolosluga iletildiğini bildiren mail çıktısı.
- Diploma Denklik belgesi gerekiyor ise: Diploma aslı ya da aslı gibidir mührü taşıyan kopyası Kaymakamlık tarafından onaylanmalı ve üzerinde “Apostil” mührü olmalıdır. Diploma daha sonra İtalyanca’ya tercüme edilmeli, tercüme noter tarafından tasdik edilmeli ve sonrasında ise yeniden Kaymakamlık tarafından onaylanıp “Apostil” yapılmalıdır. Diploma Supplement yoksa transkript sunmanız gerekmektedir.
- Belgelerin “Apostil” mührü taşıyan asılları yanı sıra birer fotokopileri de ibraz edilmelidir.

ÖNEMLİ: Diploma Supplement (Diploma Eki) belgesine sahip öğrenciler İtalya’da eğitim alacakları Üniversitelerin yine de Dichiarazione di Valore (Diploma Denklik) belgesini isteyip istemediklerini öğrenmelidir ve bu bilgi University portal kaydında belirtilmiyorsa ve denklik isteniyorsa karşı üniversiteden bu belgenin istendiğine dair yazılı bir belge sunulmalıdır.

DİKKAT: Yabancı diplomalar İtalya’da doğrudan tanınmazlar. Yabancı diploması bulunan ve diplomasına karşılık gelen İtalyan diploması için diploma eş değeri talep edecek İtalyan olmayan vatandaşlar, söz konusu diploma tanınırlığı için ilgili İtalyan Kurumlarına başvuracaklardır. Prosedürü başlatmak için mutlaka İtalyan Diplomatik Temsilciliklerden diploma denkliği (Dichiarazione di Valore) almak gerekmektedir.

- İtalya’daki okuldan gelen, eğitim tarihlerinin ve eğitim dilinin belirtildiği kabul mektubu. Kabul mektubu sağlamayan üniversiteler için kabul mektubu göndermediklerine dair yine üniversiteden yazı sunulmalıdır.

- İtalya'daki okulun akademik takvimi.
- Eğitim diline hâkimiyeti kanıtlayan dil belgeleri.
- Transkript.
- Lise diploması fotokopisi.
- 1 adet pasaport önyüz fotokopisi.

* Gelir ve sponsorluk evrakları için lütfen ilgili bölüme bakınız.

DOKTORA:

- Başvuru sahibinin VFS GLOBAL Vize Başvuru Merkezi'ne müracaatından önce; mezun olduğu üniversiteden aldığı mezuniyet belgesini öncelikle İtalya Büyükelçiliği'ne onaylatması, denklik ve ön kayıt işlemlerini tamamlamış olması gerekmektedir.
- Başvuru sahiplerinin Elçilik tarafından onaylanan belgelerin asıllarıyla birer kopyasını başvuruya getirmeleri gerekmektedir.
- İtalya'daki okuldan gelen, eğitim tarihlerinin ve eğitim dilinin belirtildiği kabul mektubu.
- Eğitim diline hâkimiyeti kanıtlayan dil belgeleri.
- İtalya'daki okulun akademik takvimi.
- Diploma Supplement.
- Transkript.

ÖNEMLİ: 3 ayı geçen araştırma vizelerinde mutlaka Nulla Osta belgesi gerekmektedir.

* Gelir ve sponsorluk evrakları için lütfen ilgili bölüme bakınız.

SPONSORLUK EVRAKLARI:

- Sponsor olan kişiyle yakınlık derecesini tam vukuatlı nüfus kayıt örneğiyle ispatlamanız gerekmektedir. Birinci dereceden akrabalar sponsor olabilir ve eğer geçerli bir sebeple bu dereceden akrabalar sponsor olamıyorsa nedeninin açıklandığı bir dilekçe ile birlikte diğer dereceden akrabalarınızı sponsor olarak gösterebilirsiniz.
- Sponsorluk dilekçesi.
- Sponsora ait kimlik fotokopisi.

* Lütfen aşağıdaki başlıklara bakarak kendinize uygun sponsor evraklarını da ekleyiniz.

ÖZEL SEKTÖRDE ÇALIşAN KİşİLER İÇİN:

- Antetli ya da kaşeli kâğıda imzalı çalışma yazısı.
- Çalıştığı işyerinin 3 ayı aşmamış güncel oda kayıt sureti ya da faaliyet belgesi. **(mutlaka asılları olmalıdır.)** Avukatlar kendi baro kayıtlarına ek olarak başka bir avukatın yanında çalışıyorlarsa o kişinin baro kaydını ve vergi levhasını da ibraz etmelidir.
- Ticaret sicil gazetesı kopyası.
- Güncel vergi levhası.
- İşe giriş bildirgesi.
- E-devletten alınmış **uzun vade barkodlu** hizmet dökümü.
- İşyerinden kaşe ve imzalı son 3 aylık maaş bordrosu.
- Ekonomik durumunuzu gösteren son 3 aylık güncel ve bakıyeli, bankadan ıslak imza ve kaşeli aktif kullanılan Türk Lirası hesap dökümü. **(alış tarihi 15 günden eski olmamalıdır.) TL hesap dökümünüzün yanı sıra varsa döviz hesapları, vadeli hesaplar, tapular ve ruhsatlar da belgelere eklenebilir, ruhsat istenmemektedir. Bankadan ıslak imza ve kaşeli maaş hesap dökümünüzü mutlaka sunmanız gerekmektedir.** Eğitimin her bir ayı için yaklaşık olarak 500 euro (ya da diğer para birimlerindeki karşılığı kadar) para garanti edebilir olmanız gerekir.

İşVERENLER İÇİN:

- İşyerinin antetli veya kaşeli ve imzalı kağıdına yazılmış dilekçe.
- E-devletten alınmış **uzun vade barkodlu** 4B Baę-Kur hizmet dökümü.
- Bağlı bulunduğu odadan son 3 ay içerisinde alınmış oda kayıt sureti ya da faaliyet belgesi. **(mutlaka asılları olmalıdır.)**
- Ticaret sicil kuruluş ve güncel gazetesı kopyası. **(şirket ortağı ya da sahibinin ismi mutlaka geçmelidir.)**
- Güncel vergi levhası.

- Ekonomik durumunuzu gösteren son 3 aylık güncel ve bakiyeli, bankadan ıslak imza ve kaşeli aktif kullanılan Türk Lirası hesap dökümü. (**alış tarihi 15 günden eski olmamalıdır.**) **TL hesap dökümünüzün yanı sıra varsa döviz hesapları, vadeli hesaplar ve tapular ve ruhsatlar da belgelere eklenebilir.** Eğitimin her bir ayı için yaklaşık olarak 500 euro (ya da diğer para birimlerindeki karşılığı kadar) para garanti edebilir olmanız gerekir.

*** İşverenler için önemli: Eğer hem şirket sahibi hem de başka bir şirkette çalışan iseniz çalışan kişiler için gerekli evrakların tamamını sunmanız gerekmektedir.**

KAMU PERSONELİ İÇİN:

- Kurumun antetli ya da kaşeli kağıdına imzalı çalışma yazısı.
- E-devletten alınmış **uzun vade barkodlu** hizmet dökümü.
- İşyerinden kaşe ve imzalı son 3 aylık maaş bordrosu.
- Ekonomik durumunuzu gösteren son 3 aylık güncel ve bakiyeli, bankadan ıslak imza ve kaşeli aktif kullanılan Türk Lirası hesap dökümü. (**alış tarihi 15 günden eski olmamalıdır.**) **TL hesap dökümünüzün yanı sıra varsa döviz hesapları, vadeli hesaplar, tapular ve ruhsatlar da belgelere eklenebilir, ruhsat istenmemektedir. Bankadan ıslak imza ve kaşeli maaş hesap dökümünüzü mutlaka sunmanız gerekmektedir.** Eğitimin her bir ayı için yaklaşık olarak 500 euro (ya da diğer para birimlerindeki karşılığı kadar) para garanti edebilir olmanız gerekir.

EMEKLİLER İÇİN:

- E-devletten alınmış 4A-4B-4C detaylı ve barkodlu hizmet dökümü.
- Emekli maaşını gösterir son 3 aya ait banka hesap dökümü (bankadan kaşeli ve imzalı). Ölüm aylığı alınıyor ise barkodlu hizmet dökümü sunulması ve maaşın yattığı banka dökümünün 3 aylık olarak bankadan kaşe imzalı temin edilmesi gerekmektedir. SGK hizmet dökümünün olmaması durumunda (sandık emeklisi) bağlı olunan Emekli Sandığından orijinal, kaşe imzalı belge gerekmektedir.
- Ekonomik durumunuzu gösteren son 3 aylık güncel ve bakiyeli, bankadan ıslak imza ve kaşeli aktif kullanılan Türk Lirası hesap dökümü. (**alış tarihi 15 günden eski olmamalıdır.**) **TL hesap dökümünüzün yanı sıra varsa döviz hesapları, vadeli hesaplar, tapular ve ruhsatlar da belgelere eklenebilir, ruhsat istenmemektedir. Bankadan ıslak imza ve kaşeli maaş hesap dökümünüzü mutlaka sunmanız gerekmektedir.** Eğitimin her bir ayı için yaklaşık olarak 500 euro (ya da diğer para birimlerindeki karşılığı kadar) para garanti edebilir olmanız gerekir.

☐ 25 Eylül 2014 tarihinden VIS-Visa Information Services uygulamasına geçilmiştir. Bu tarihten itibaren herhangi bir Schengen ülkesinden vize almak isteyen başvuru sahipleri parmak izi vermek zorundadır. Ayrıntılı bilgi için tıklayınız. **Bazı durumlarda Büyükelçilik parmak izinizi tekrar vermeniz için sizi tekrar çağırabilir.**

☐ **Vize ücreti ve VFS Global servis ücreti ödemeleri başvuru sonrası Vize Başvuru Merkezi'nde bulunan vezneye nakit ve Türk Lirası olarak yapılmaktadır.**

LÜTFEN DİKKAT:

☐ Elçilik, ek belgeler talep etme hakkını saklı tutar.

BAŞVURU SONRASI EK BİLGİLER:

☐ Başvuru takibinizi <http://www.vfsglobal.com/italy/turkeyadresimizden> başvurunuz sonrası tarafınıza verilecek olan fişin üzerindeki Referans numarasını ve doğum tarihinizi girerek yapabilirsiniz veya 0212 373 58 28 numaralı telefondan arayarak da bilgi alabilirsiniz.

☐ **Pasaport teslim almaya gelirken lütfen yanınızda başvurunuzu yaptıktan sonra aldığınız fişi getirmeyi unutmayınız. Pasaportunuzu sizin yerine bir başkası teslim alacaksa nüfus cüzdanı fotokopinizin altına yazdığınız imzalı yetki yazınızı ve beyaz fişinizi teslim alacak kişiye vermeniz gerekmektedir.**

☐ **Pasaport Teslim Saatlerimiz: 13:00 –17:00 saatleri arasındadır.**

☐ **UYARI 1:**Başvuruları olumsuz sonuçlanan yolcularımızın pasaportları yalnızca kendilerine elden teslim edilir. Yetkilendirmesi dahi olsa ikinci bir kişiye pasaport teslim edilmez.

☐ **UYARI 2:**Pasaportunu kurye ile isteyen yolcularımızın başvurularının olumsuz sonuçlanması durumunda pasaportlarını ofisimize bizzat gelerek elden teslim almaları gerekmektedir.

☐ **Pasaportunuzu alana kadar lütfen fatura ve fişinizi saklayınız.**