

Visa Kunjungan Berkali-kali

Pengajuan Visa Kunjungan Berkali-kali dapat diajukan apabila memenuhi kriteria sebagai berikut :

- A. Pernah melakukan kunjungan singkat ke Jepang dalam tiga tahun terakhir dan memiliki kemampuan keuangan.
- B. Pernah melakukan kunjungan singkat ke Jepang dan kunjungan ke negara G7 lainnya (Kanada, Prancis, Jerman, Italia, UK, Amerika Serikat) dalam kurun tiga tahun terakhir.
- C. Melampirkan rekening koran 3 bulan terakhir dan tertera saldo akhir.
- D. Pasangan atau anak dari pemohon yang memenuhi kriteria di atas **A, B, atau C**.

Dokumen yang diperlukan:

1. Paspor yang masih berlaku dan minimal masih memiliki 2 halaman kosong.
2. [Formulir Aplikasi Visa](#) yang sudah diisi dengan lengkap dan ditandatangani asli menggunakan *ballpoint* (bukan cap, hasil scan, hasil fotokopi maupun tandatangan elektronik)
Apabila pemohon masih berusia di bawah 17 tahun, formulir aplikasi visa harus ditandatangani oleh orangtua dari pemohon (bapak/ibu).
3. Satu lembar pas foto yang diambil dalam 6 bulan terakhir, berukuran 3,5 x 4,5 cm dengan latar belakang polos. Foto bukan hasil *editing*, dan memiliki kualitas cetak yang baik (jelas/tidak buram). Pastikan foto direkatkan dengan kuat pada formulir aplikasi visa.
4. Fotokopi KTP bagi WNI atau fotokopi KITAS/KITAP bagi WNA.

Fotokopi KTP/KITAS/KITAP dari bapak/ibu apabila menandatangani formulir aplikasi visa untuk anak yang berusia di bawah 17 tahun. Lampirkan juga bukti hubungannya (Kartu Keluarga atau Akte Kelahiran).

Untuk WNA harap sertakan KITAS dengan data yang sesuai dengan paspor, jika ada perubahan data, maka pemohon wajib menyertakan bukti lapor imigrasi.

Pusat Aplikasi Visa Jepang di Jakarta hanya bisa menerima pemohon visa yang memiliki KTP/KITAS yang diterbitkan oleh wilayah yurisdiksi **Jakarta, Banten, Jawa Barat, Jawa Tengah, Yogyakarta, Kalimantan Tengah, Kalimantan Barat, Sumatera Selatan, Bangka Belitung, Bengkulu dan Lampung**.

5. [Surat Pernyataan Perbedaan Nama](#) apabila nama yang tertera pada KTP berbeda dengan nama yang tertera di paspor.
6. Bukti kunjungan ke Fukushima/Miyagi/Iwate/Okinawa berupa booking tiket pesawat atau hotel (bila ada).
7. Fotokopi kartu mahasiswa atau surat keterangan mahasiswa asli yang terdapat kop surat universitas, tanda tangan dan cap basah (hanya bila masih mahasiswa aktif tingkat sarjana di universitas di ASEAN) (bila ada).
8. Surat keterangan bekerja atau surat pernyataan bila pemohon tidak bekerja.
 - a. Bagi pekerja/karyawan, melampirkan surat keterangan bekerja resmi dengan cap basah dan tandatangan asli dari perusahaan dengan mencantumkan nama dan jabatan.
 - b. Bagi wiraswasta, melampirkan fotokopi surat izin usaha (SIUP/NIB)
 - c. Anggota keluarga yang masih menjadi tanggungan diwajibkan melampirkan surat keterangan bekerja atau SIUP perusahaan penanggung biaya (berserta Kartu keluarga/akte kelahiran)

TYPE A

- Paspor yang berisi riwayat perjalanan kunjungan ke Jepang dalam 3 tahun terakhir (dapat melampirkan paspor lama bila perlu).
- Rekening koran 3 bulan terakhir atau surat referensi bank yang mencantumkan nama pemilik rekening, nomor rekening dan saldo akhir (surat referensi bank harus tanda tangan asli dan cap basah)

TYPE B

- Paspor yang berisi riwayat perjalanan singkat ke Jepang dan beberapa kali kunjungan ke negara-negara G7 lainnya yaitu Kanada, Prancis, Jerman, Italia, UK, Amerika Serikat (paspor lama bila perlu).

TYPE C

- Bukti keuangan pemohon berupa fotokopi rekening koran/buku tabungan 3 bulan terakhir yang menyebutkan nomor rekening, nama pemilik rekening dan nama bank serta menunjukkan saldo akhir.

TYPE D

- Bukti hubungan keluarga dengan perorangan yang termasuk dalam kriteria C (bukti nikah, akta kelahiran, dan lain sebagainya)
- Rekening koran 3 bulan terakhir atau surat referensi bank yang mencantumkan nama pemilik rekening, nomor rekening, nama bank dan saldo akhir dari penjamin (tanda tangan asli atau cap basah)

9. Surat yang menjelaskan alasan mengapa ingin mengajukan visa kunjungan berkali-kali. (harap menyebutkan "*multiple visa*" pada surat permohonan).

10. Pemohon dapat berkunjung sendiri membawa aplikasi visa atau dapat juga diwakilkan.

- Apabila pemohon diwakilkan oleh anggota keluarga, lampirkan bukti hubungan keluarga (Kartu Keluarga, Akte Kelahiran, Surat Nikah, dll) dan fotokopi KTP perwakilan.
- Apabila pemohon diwakilkan oleh rekan satu kantor atau perwakilan dari Lembaga, lampirkan Surat Tugas dengan kop surat dengan tanda tangan asli atau cap basah atau *QR Code* yang dapat divalidasi.

Dalam surat tugas harus menyebutkan nama pemberi tugas dan jabatannya, nama orang yang akan mewakilkan dan jabatannya, serta nama pemohon dan jabatannya.

11. [Checklist No. 8](#) yang sudah diisi dan ditanda-tangan

Mohon pastikan:

- Dokumen disusun sesuai urutan di atas pada saat diserahkan ke loket.
- Dokumen disusun per aplikasi.
- Dokumen yang diserahkan tidak boleh menggunakan staples.
- Dokumen wajib menggunakan ukuran kertas A4.
- Dokumen harus dalam keadaan rapi. Tidak boleh dilipat atau ditebuk