

قائمة مراجعة وثائق طلب تأشيرة شنغن

التأشيرة العلاجية (Medical Visa)

وفقاً للمادة 5 من قانون تأشيرة شنغن، يجب على المتقدمين طلب تأشيرة شنغن من السفارة المالطية فقط إذا كانت مالطا هي الوجهة الرئيسية. قد يؤدي عدم إثبات أن مالطا هي الوجهة الرئيسية إلى رفض الطلب.

يُطلب من المتقدمين الذين يقدمون طلباً للحصول على تأشيرة شنغن للعلاج تقديم المستندات التالية:

- 1- **استمارة الطلب**
يتم تعبئتها وتوقيعها من قبل مقدم الطلب.
- 2- **جواز سفر ساري المفعول**
يجب أن تكون صلاحية جواز السفر ثلاثة أشهر على الأقل بعد انتهاء فترة الإقامة المقصودة. يجب أن يحتوي جواز السفر على صفحتين فارغتين على الأقل لتثبيت التأشيرة.
- 3- **صورة جواز سفر حديثة مقاس (3.50 سم x 4.50 سم)**
يجب أن تكون الصورة حديثة (أقل من 6 أشهر)، ملونة، على خلفية بيضاء.
- 4- **التأمين الطبي للسفر إلى الخارج – صالح لجميع دول شنغن**
يجب أن يكون الحد الأدنى للتغطية التأمينية 30.000 يورو أو ما يعادلها. يجب أن تحدد الوثيقة فترة الصلاحية ويجب أن تغطي كامل مدة الإقامة بما في ذلك تواريخ الوصول والمغادرة.
- 5- **بيانات السفر**
تفاصيل السفر بما في ذلك إثبات تاريخ العودة وحجوزات الطيران مع تحديد أرقام الرحلات وتواريخها والتفاصيل الشخصية. إذا كان مقدم الطلب يسافر إلى عدة دول شنغن، فيجب إثبات السفر داخل منطقة شنغن، مثل حجوزات الطيران أو تذكرة القطار أو تأجير السيارات.
- 6- **بيانات الإقامة**
إثبات الإقامة، مثل حجز فندقى مؤكد. إذا كان مقدم الطلب سيسافر إلى عدة دول في منطقة شنغن، فيجب تقديم إثبات الإقامة في كل منها.
- 7- **الوثائق المتعلقة بالغرض من الرحلة**
- رسالة دعوة موقعة من الجهة الطبية في مالطا يوضح الغرض من الزيارة وضرورة الرعاية الطبية ومدة الزيارة. يجب أن تشير الرسالة إلى أي زيارات مستقبلية مخطط لها إلى منطقة شنغن.
- تقرير طبي بالحالة من أخصائي طبيب مرخص (بما في ذلك الترجمة الإنجليزية)
- 8- **وسائل الدفع الكافية للعلاج الطبي**
- كشف حساب بنكي يغطي الأشهر الستة الماضية أو نسخة من شهادة المرتب للأشهر الثلاثة الماضية.
- ينبغي تقديم إقرار بالمسؤولية المالية (الكفالة) من قبل الجهات الراعية نيابة عن المتقدمين غير المستقلين مالياً، موقع من الكفيل. ويجب تقديم نسخ من البيانات المصرفية و/أو شهادة الراتب وفقاً لذلك.
- 9- **التأشيرات السابقة**
نسخة من الصفحات ذات الصلة بتأشيرات شنغن السابقة في الجواز (إن وجدت)، بما في ذلك ختم الدخول والخروج.
- 10- **الطلبات المقدمة نيابة عن المقيمين غير الليبيين**
يجب توفير إقامة سارية المفعول صادر من السلطات الليبية المختصة.
- 11- **يجب أن تتضمن الطلبات المقدمة للقاصرين ما يلي:**

نسخة من جواز سفر الوالدين أو الوصي القانوني. إذا كان القاصر ينوي السفر بمفرده أو مع أحد الوالدين فقط، أو في غياب الوصي القانوني، فيجب تقديم نموذج موافقة موقعة من الوالدين أو الوصي القانوني. هناك استثناءات إذا كان الوالد الوحيد الذي يسافر معه القاصر يحمل السلطة الأبوية وحده (كما هو الحال في الحالات التي يكون فيها الوالد الآخر متوفى أو محروماً من الحضانة).

- 12- يجب أن تتضمن الطلبات المقدمة للطلاب ما يلي:**
- نسخة من بطاقة الطالب أو نسخة من تسجيل المدرسة/الكلية/الجامعة.
 - نسخة من النتائج.

*

تعمل قائمة المراجعة هذه كدليل لمقدمي طلبات التأشيرة فيما يتعلق بالمستندات التي ينبغي عليهم تقديمها. تقع على عاتق مقدم الطلب مسؤولية التأكد من تقديم الوثائق المناسبة. قد تطلب القنصلية وثائق تكميلية أثناء عملية طلب التأشيرة. قد يتم أيضاً طلب إجراء مقابلة. إن تقديم جميع المستندات المطلوبة لا يؤدي تلقائياً إلى الموافقة على طلب التأشيرة.

الوقت القياسي لطلب التأشيرة هو 15 يوماً. في بعض الحالات التي تتطلب مزيداً من المعلومات، قد تستغرق العملية وقتاً أطول من الوقت القياسي. يتعين على طالب التأشيرة و/أو كفيل مقدم الطلب التأكد من تقديم الطلب بشكل مناسب قبل السفر المطلوب إلى منطقة شنغن - وقبل 15 يوماً على الأقل من تاريخ السفر. لن يتم قبول الطلبات التي يكون تاريخ السفر فيها أقل من 15 يوماً. وليس من الممكن للقنصلية تسريع طلب التقديم.

إذا رغب مقدم الطلب في سحب جواز سفره أثناء تقديم على التأشيرة، فيمكنه الاتصال بـ VFS عبر Info.MaltaLibya@vfshelpline.com لطلب نموذج سحب جواز السفر. و لن يتم قبول طلب التأشيرة بدون جواز السفر.

توقيع مقدم الطلب

توقيع موظف VFS

اسم مقدم الطلب

رقم جواز سفر مقدم الطلب

التاريخ