



Посольство Королевства Бельгия
в Москве

ул. Малая Молчановка, 7
115127 - Москва
тел.: +7 495 780 03 31
факс: +7 495 780 03 32
E-mail: moscow@diplobel.fed.be
russia.diplomatie.belgium.be

С (Шенгенская) Профессиональная или бизнес-виза

Заявитель должен предоставить все перечисленные документы в следующем формате, разложив их в соответствии со списком:

- Комплект, содержащий оригиналы
- Комплект, содержащий копии каждого документа, разложенные в том же порядке

Копии должны быть односторонние, формата А4

В конце процедуры подачи заявления оригиналы документов вам вернут (кроме паспорта).

НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. **Распечатанное заявление на получение визы**, заполненное на портале [visa-on-web](https://visa-on-web.be), датированное и с подписью
 - Одно недавнее цветное фото на паспорт
2. **Паспорт (оригинал)**
 - Должен быть действителен по крайней мере три месяца после вашего предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны
 - Должен содержать по крайней мере две чистых страницы**Копия паспорта**
 - Копия основной страницы с данными и затем всех отмеченных страниц (с визами или штампами), разложенные в соответствии с нумерацией страниц.
3. **Оригинал и копия документа, подтверждающего легальное пребывание в России или в стране, находящейся в юрисдикции Посольства:**
 - Граждане Российской Федерации: *внутренний паспорт*
 - Граждане третьих стран: *вид на жительство, долгосрочная виза, регистрация ФМС, действительные по крайней мере три месяца после вашего предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны*
4. **Несовершеннолетние (лица младше 18 лет)**

- a) Оригинал и копия свидетельства о рождении и
- b) Нотариально заверенное согласие на выезд несовершеннолетнего. Нотариально заверенное согласие должно быть подписано родителем или опекуном, который не сопровождает несовершеннолетнего в поездке, или обоими родителями или опекунами, если несовершеннолетний путешествует самостоятельно. В последнем случае в документе должны быть приведены данные совершеннолетнего, который будет сопровождать ребёнка во время пребывания на территории шенгенского государства.
- c) Подтверждение права исключительной опеки, если применимо.
- d) Копия действующей визы сопровождающего родителя.
- e) Если нынешнее имя родителя/родителей отличается от того, которое указано в свидетельстве о рождении, родители должны предоставить дополнительные документы (свидетельство о заключении брака, или судебное решение, или любой другой официальный документ, подтверждающий смену имени, и подтверждающий связь с ребёнком).

5. Цель поездки

- a) Письмо от работодателя, подтверждающее факт трудоустройства, с описанием должностных обязанностей и всех деталей, касающихся предстоящей бизнес-поездки и
- b) Приглашение от компании в Бельгии/другой Шенгенской стране, подтверждающее наличие бизнес-связей с компанией-работодателем клиента. Официальное приглашение от принимающей организации должно содержать следующую информацию:
 - Данные приглашенного лица (полное ФИО, как в паспорте, дата рождения);
 - Цель и продолжительность визита;
 - Вид бизнес-деятельности;
 - Полный адрес приглашающей компании и список контактных лиц;
 - Имя и позиция лица, подписавшего приглашение;
 - Лицо или организация, которое/которая будет покрывать расходы заявителя во время пребывания на территории шенгенского государства.
- c) Другое подтверждение цели пребывания (например, участие в конференции, входной билет на ярмарку, бизнес-переписка, программа бизнес-поездки)

6. Размещение в Шенгенском государстве

- Бронь отеля, подписанный договор об аренде или любой другой документ, подтверждающий наличие места проживания в Шенгенском государстве **или**
- Подтверждение от организационного комитета, сообщающее, что место проживания будет организовано приглашающей стороной (это также может быть указано в приглашении)

7. Финансовое обеспечение

- Подтверждение постоянного дохода (справки о заработной плате за последние 6 месяцев), подтверждение наличия личных средств (выписка из банковского счёта за последние 3 месяца);
- Сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации. Документ должен содержать электронную подпись.

8. Финансовое обеспечение приглашающей стороны (если применимо)

- a) Приложение 3bis ([Formal obligation](#) – официальный документ со стороны бельгийского муниципалитета, подтверждающий, что приглашающее лицо понесёт все расходы во время пребывания приглашаемого в стране) **и**
- b) Справки о заработной плате, налоговая декларация или любое другое подтверждение дохода гаранта **и**
- c) Удостоверение личности или вид на жительство гаранта

9. Гарантии возврата

- **Наёмный сотрудник:** письмо от работодателя, подтверждающее факт трудоустройства, должность, период трудоустройства, и продолжительность согласованного отпуска
- **Ученик/студент:** справка из школы / университета с подтверждением факта обучения, и указанием периода каникул
- **Индивидуальный предприниматель:** подтверждение регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из торгового/налогового реестра, подтверждение экономической активности (например, справка ЗНДФЛ)
- **Пенсионеры:** пенсионное свидетельство (оригинал и копия)
- Подтверждение владения недвижимостью
- Подтверждение наличия иждивенцев в стране проживания
- Любой **другой** документ, подтверждающий возвращение в страну проживания

10. Медицинский страховой полис

- Действительный на территории Шенгенского соглашения, покрывающий любые расходы по госпитализации, или возвращению в страну проживания в случае возникновения экстренной медицинской необходимости. Минимальное финансовое покрытие – 30 000 евро. Период действия страхового полиса должен покрывать каждый день поездки.

11. Билеты

- Бронь возвратных билетов

12. Другое

- Любой другой документ, не попадающий ни под одну из вышеперечисленных категорий

Этот список включает все документы, которые я подал в визовом центре. Я понимаю, что Посольство будет выносить решение, основываясь исключительно на документах, предоставленных в моем заявлении. Я также понимаю, что в исключительных случаях Посольство может запросить любые дополнительные документы, которые могут не входить в список выше.

Внимание! Гарантии возврата (оценка миграционных рисков): клиенту необходимо предоставить как можно больше документов, подтверждающих его/ее социальноэкономический статус в стране проживания (наличие семьи, трудоустройства, недвижимости, и так далее).

Эта информация очень важна для вынесения верного решения о намерении заявителя вернуться в страну проживания до истечения срока действия его/ее Шенгенской визы.

Невозможность предоставления таких документов должна иметь веские основания. Объяснения со стороны заявителя должны носить серьезный, связанный, объективный характер, и подкрепляться любыми возможными подтверждающими документами.