



Виза для бизнеса или профессиональной цели поездки (виза С)

Пожалуйста разложите свои документы в соответствии с данным чеклистом

A. Общие требования

- Соответствующим образом заполненная анкета для получения визы на портале **visa-on-web**. Её нужно распечатать, поставить дату, и подписать.
- Оригинал паспорта + копия первой страницы + копии всех страниц с визами и штампами:**
 - Паспорт должен быть действительным, как минимум, три месяца после предполагаемой даты возвращения из Шенгенской зоны
 - Паспорт должен быть выпущен в течение предыдущих 10 лет
 - Паспорт должен иметь, как минимум, две чистых страницы
- Копия предыдущего паспорта** (если применимо, копии предыдущих Шенгенских виз)
- Копия документа, подтверждающего легальное пребывание в России или в локации, находящейся в юрисдикции Посольства:**
 - **Граждане РФ:** копия внутреннего паспорта
 - **Граждане других государств:** вид на жительство, долгосрочная виза, ФМС, документы должны быть действительны как минимум 3 месяца после возвращения из Шенгенской зоны
- Недавно сделанное цветное фото, которое будет приклеено сотрудником визового центра на анкету
- Визовый сбор, который не подлежит возврату – необходимо оплатить после подачи документов в визовом центре

B. Сопроводительные документы

- Копия медицинского страхового полиса**
 - Минимальное покрытие – 30 000 €
 - Действителен во всех Шенгенских странах и покрывающий весь период пребывания
- Финансовые гарантии**
 - Справка из банка за последние три месяца
 - Справка о заработной плате, покрывающая 3 последних месяца, или справка с работы с информацией о заработной плате
 - 2НДФЛ или 3НДФЛ форма и копия выдержки из ЕГРЮЛ или копия свидетельства о регистрации ИП
- **В случае поездки с супругом/супругой или с детьми**
 - Копия свидетельства о браке и/или свидетельства о рождении
 - Согласие на выезд от родителей или законных опекунов в случае, если несовершеннолетний путешествует один, с одним из родителей или с третьим лицом.
 - Копии действующих Шенгенских виз родителей/сопровождающих лиц, путешествующих с несовершеннолетним, для которых виза не была запрошена при подаче документов.

с. Документы по цели поездки

➤ Бизнес цель

- **Письмо-приглашение** от компании в Бельгии, на официальном бланке компании с подписью ответственного лица и печатью, составленное на одном из официальных языков Бельгии или на английском, и содержащее следующие данные:
 - *Имя, фамилия, гражданство, дата рождения приглашаемого*
 - *Цель и продолжительность визита;*
 - *Полный адрес компании, телефон и электронный адрес;*
 - *Имя, должность лица, подписавшего приглашение*
 - *Если приглашающая организация будет покрывать расходы на путешествие, это должно быть указано в приглашении;*
 - *Другая документация, подтверждающая существование коммерческих или профессиональных отношений*
- Если применимо, **информация об участии** в конференции, входной билет на ярмарку, бизнес-переписка, индивидуальная программа путешествия

➤ Профессиональная цель

- **Рабочий по найму или технический специалист:** Письмо от работодателя с описанием цели и продолжительности командировки в принимающую фирму, организацию, офис, отделение
- **Авиаэкипаж:** Письмо от управляющего органа
- **Водители (международные грузовые и пассажирские перевозки):** Письменный запрос от Российской национальной ассоциации перевозчиков (АСМАП или РАС) или письмо от ассоциации перевозчиков Шенгенского государства, сообщающее цель, продолжительность и частоту поездок.
- **Члены поездных и локомотивных бригад:** Письменный запрос от ответственной российской железнодорожной компании (ОАО РЖД с её подразделениями и ОАО «Рефсервис») или от ответственной железнодорожной компании Шенгенского государства, сообщающий цель, продолжительность и частоту поездок.
- **Журналист:** Сертификат или другой документ, выданный профессиональной организацией, подтверждающий факт, что указанный человек является квалифицированным журналистом, и письмо от работодателя, подтверждающее, что цель путешествия - выполнение профессиональных обязанностей
- **Фриланс-журналисты:** Копия пресс-карты или копия рабочего контракта, или другое подтверждение работы журналистом.