

KONTROL LİSTESİ / CHECK LIST

AİLE&ARKADAŞ ZİYARET / FAMILY&FRIEND VISIT

		Complete	Uncomplete
1	Eksiksiz ve İngilizce olarak doldurulmuş ve imzalanmış Schengen Vize başvuru formu Schengen Visa Application For, completed in English, signed and dated		
2	Başvuru sahibi tarafından eksiksiz doldurulmuş ve imzalanmış soru formu Questionnaire filled and signed by the applicant		
3	30.000 Euro teminatlı, Schengen ülkelerinde geçerli ve gidişten 1 gün önce ve dönüşten 1 gün sonrasını kapsayan seyahat sağlık sigortası Travel health insurance with coverage of 30.000 Euro, valid for Schengen countries and starts 1 day before the travel date and finishes after 1 day from departure date		
4	Gidiş Dönüş uçak rezervasyonu (E-Bilet) sunulmalı ya da öngörülen ulaşım aracına ilişkin diğer kanıtlayıcı belgeler Departure – Return flight reservation (should be E-Ticket) or any other confirmation related to travel		
5	Çek Cumhuriyeti polis departmanından alınan resmi davetiye (orijinal veya fotokopisi sunulabilir) Original or copy of the official invitation registered with the Czech Foreign Police - POZVÁNÍ		
6	Başvuru sahibi çalışan veya işyeri sahibi ise; seyahat tarihlerinin belirttiği işveren mektubu (antetli kağıda kaşeli ve ıslak imzalı) izin onay, şirketin imza sirküleri, son 6 aya ait ticaret odası kaydı ve ticaret sicil gazetesinin kopyası, vergi levhası, kare kodlu SGK işe giriş bildirgesi ve kare barkodlu SGK hizmet dökümü, son 3 ıslak imza ve kaşeli aylık maaş bordrosu eklenmelidir. Başvuru sahibi çiftçi ise; bağlı olduğu ziraat odası tarafından verilmiş çiftçi belgesi (orijinal olmalı) Başvuru sahibi emekli ise; Emekli maaşını gösterir belge (banka hesap özeti ıslak imzalı kaşeli izma sirküleride olmak zorunda.) E devletten alınmış barkodlu emeklilik belgesi. ÖNEMLİ NOT: KAMU PERSONELİ OLAN BAŞVURU SAHİPLERİNİN KURUMLARINDAN ALMIŞ OLDUKLARI İŞVEREN YAZISI VE 3 AYLIK BARKODLU MAAŞ BORDROSU OLMASI GEREKMEKTEDİR. Başvuru sahibi öğrenci ise; Öğrenci Belgesi (E-Devletten alınmış ve kare kodlu olmak zorundadır.) If applicant is working in a company or a company owner; original support letter containing travel dates from employer confirming the leave, SSK and SGK documents with QR code, last 3 months salary payrolls and company documents with original signature and stamp as signature circular, Copy of the certificate of registration for the Company taken in last 6 months, Tax Registration Certificate for company If applicant is farmer; original farm documents issued by Ziraat Odası. If applicant is retired; documents showing social payments (bank statement or retirement certificate) If the applicant is student, student certificate should be with QR Code (E-devlet)		
7	Son 3 aylık hesap hareketini gösteren bankadan ıslak imzalı, kaşeli şahsi banka hesap dökümü veya orijinal hesap cüzdanı ve imza sirküleri. Original and personal bank statements for last 3 months (stamped and signed by the bank) with signature circular.		
8	Başvurusu sahibi reşit değil, ve yalnız veya ebeveynlerinden biri ile seyahat ediyorsa , gitmeyen ebevey/ebeveynlerden ıslak imzalı kaşeli muvaffakatname.(Başvuru sahibinin sponsoru olsa dahi, eğer başvuran 18 yaş ve üstü ise şahsi banka hesap dökümü sunmalı.) Minor under age of 18 years and travelling alone or with one parent, must submit written consent (approved by public notary) by the non-travelling parent(s)/ legal guardian(s) or proof (approved by a public notary) of sole custody of the travelling parent/legal guardian. Even if, the applicant provide the application with the guarantor, if the applicant is over 18, bank statement had to be brought by the applicant.		
9	Yabancı başvuru sahipleri için dönüş tarihinden sonra 3 ay daha geçerli olan uzun dönem oturum kartı. Proof of residence in Turkey, long term residency card which is valid three months beyond the intended date of departure from the territory of the Member States is necessary for non-Turkish applications.		
10	Tam tekmil vukuatlı nüfus kayıt örneği (Nüfus aile olarak alınacak ve eğer evlilik sebebi ile soy isim değişikliği olduysa evlenmeden önceki soy isim ile de nüfus kayıt örneği alınacak) Complete extract of the civil registry		
11	Evraklarınız ve ya pasaportunuz konsolosluk yetki bölgesi dışındaki bir bölgeden Alındıysa, tarihçeli ikametgah ve faturalar ile minimum 3 aydır konsolosluk yetki bölgesinde yaşadığınızı ispat etmeniz gerekmektedir. If your documents or passport were obtained from a region outside the consular jurisdiction, you must prove that you have been living in the consular jurisdiction for a minimum of 3 months with your residence and invoices.		
12	Kimlik fotokopisi ve evli kişiler için de mutlaka evlilik cüzdanı Photocopy of the ID card and also marriage certificate for married applicants.		
13	Pasaport fotokopileri (pasaport bilgilerinin ve Schengen vizelerinin olduğu sayfalar) Pasaportunuz belirlenen dönüş tarihinizden sonra en az 3 ay daha geçerli olmalı ve son 10 yılı içinde alınmış olmalı ve en az 2 boş sayfa içermelidir. Photocopies of passport (all pages with personal information and Schengen visas) Passport should be valid at least further 3 months after the date of return and must be issued within the last 10 years and contain at least 2 blank pages		
14	35x45 mm ölçülerinde son 6 ay içinde çekilmiş, arka fonu beyaz olan 2 adet fotoğraf 2 photographs that has 35x45 mm size, white background and not older than 6 months		
15	Vize başvurusu ve servis ücreti 90 € +29 € (kurye, sms vb ek servislerimiz hakkında VFS yetkilisinden bilgi alınız) Visa Fee and service fee 90 € +29 € (please do ask your VFS Officer for additional information regarding courier and sms services)		

Başvuru sahibinin adı ve soyadı

Başvuru tarihi

İmza

Name and Signature of VFS Staff