

စီးပွားရေးကိစ္စဖြင့် ကာလတိုသွားရောက်ခြင်း

Notes
အောက်ပါ Checklist နံပါတ်စဉ်အလိုက် စာရွက်စာတမ်းများကို အစဉ်အတိုင်း စီပါ။
စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို A4 အရွယ်အစားဖြင့် မိတ္တူကူးထားပါ။
လျှောက်ထားမည့်သတင်းစာအတွက်အလိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများကိုပြင်ဆင်ရပါမည်။မိသားစုဖြင့်လျှောက်မည်ဆိုပါကလည်း မိသားစုဝင်တစ်ဦးစီအတွက်ပြင်ဆင်ရန်လိုအပ်ပါသည်။စာရွက်စာတမ်းများကို စတာပလာများချုပ်ထားခြင်းပင်များတွဲထားခြင်းမပြုလုပ်ဘဲတစ်ရွက်ချင်းစီသာယူလာပါ။
စာရွက်စာတမ်းအားလုံးသည် ထုတ်ပေးသည့်ရက်စွဲမှ ၃လအတွင်း ဖြစ်ရမည်။ လျှောက်လွှာလျှောက်ထားသည့်နေ့မှ သုံးလအကြာထက် ထုတ်ထားသော စာရွက်စာတမ်းများကို လက်ခံမည်မဟုတ်ပါ။
မြန်မာဘာသာဖြင့်ရေးထားသော စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို မူရင်းနှင့်ဘာသာပြန် (ဂျပန်သို့မဟုတ် အင်္ဂလိပ်) နှင့် မိတ္တူတစ်စောင်စီတွဲ၍တင်ပါ။ အထူးတလည်ဖော်ပြထားခြင်းမရှိသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မူရင်း(တစ်စုံ) တင်ပြရမည်။

စဉ်	လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်း	အသေးစိတ်	အမှန်ဖြစ်ရန်	
			မူရင်း	မိတ္တူ
၁	နိုင်ငံကူးလက်မှတ်	ဗီဇာစာမျက်နှာ အလွတ် အနည်းဆုံး ၂ရွက်ကျန်ရမည်။	<input type="checkbox"/>	
၂	ဗီဇာလျှောက်လွှာပုံစံ	ဗီဇာလျှောက်လွှာ တွင် ပါရှိသော အချက်အလက်များအား စုံလင်စွာဖြည့်ပြီး မူရင်းလက်မှတ် ထိုးပေးရမည်။	<input type="checkbox"/>	
၃	ဓာတ်ပုံ	(၄၅မီလီမီတာ x ၄၅မီလီမီတာ သို့မဟုတ် ၄၅မီလီမီတာ x ၃၅မီလီမီတာ) ၆လအတွင်းရိုက်ကူးထားသောပုံ	<input type="checkbox"/>	
၄	လေယာဉ်လက်မှတ်	(အသွားအပြန်)ကြိုတင်မှာထားကြောင်းအထောက်အထား		<input type="checkbox"/>
၅	ကုမ္ပဏီအွန်လိုင်းမှတ်ပုံတင်			<input type="checkbox"/>
၆	Company Extract မိတ္တူ			<input type="checkbox"/>
၇	အလုပ်အကိုင်ထောက်ခံစာ	ရာထူး၊ အလုပ်စဝင်သည့်နေ့စွဲ၊ လစာတို့ကို ထည့်သွင်းဖော်ပြပါ။	<input type="checkbox"/>	
၈	မိမိလက်ရှိလုပ်ကိုင်နေသောကုမ္ပဏီထံမှ ခရီးသွားလာခွင့်ပေးသောစာ	ခရီးသွားရမည့်အကြောင်းရင်း၊ ကာလအပိုင်းအခြားတို့ကို ထည့်သွင်းဖော်ပြပါ။	<input type="checkbox"/>	
၉	(လျှောက်ထားသူ၏ ဂျပန်နိုင်ငံအတွင်း လုပ်ဆောင်မှုများနှင့် ဂျပန်နိုင်ငံတွင် အတွေ့အကြုံရှိကြောင်း ပြသသည့် မည်သည့်စာရွက်စာတမ်းမဆို)	စာရွက်စာတမ်း ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်မှတ်ပုံတင်	<input type="checkbox"/>	
		ဂျပန်ကုမ္ပဏီနှင့် လျှောက်ထားသူ၏ ကုမ္ပဏီအကြား လုပ်ငန်းစာချုပ်	<input type="checkbox"/>	
		သင်တန်းပို့ချမှုမည့်ကုမ္ပဏီမှ သင်တန်းလက်ခံကြောင်းသဘောတူညီချက်နှင့် သင်တန်းအစီအစဉ် (သင်တန်းရက်အတိအကျ၊ သင်တန်းနေရာ၊ သင်တန်းတာဝန်ခံအမည်၊ လုပ်ငန်းခွင်လက်တွေ့ သင်တန်းရှိ မရှိ၊ သင်တန်းထောက်ပံ့ကြေးအစရှိသည့် သင်တန်းလက်ခံမည့်ဘက်မှ သင်တန်းသားနှင့်ပတ်သက်၍ ငွေပေးချေမှုများ ရှိ/မရှိနှင့်ပတ်သက်၍ ထည့်သွင်းဖော်ပြပါ။)	<input type="checkbox"/>	
ဂျပန်ဘက်မှ ဖိတ်ခေါ်မည့်အဖွဲ့အစည်းထံမှ ဖိတ်ခေါ်စာ				
၁၀	ဂျပန်ဘက်မှ ဖိတ်ခေါ်စာ		<input type="checkbox"/>	
၁၁	နေထိုင်သွားလာမည့်အစီအစဉ်	ရက်စွဲ၊ ပြုလုပ်လည်ပတ်မည့် အစီစဉ်၊ နေထိုင်မည့်နေရာ၊ ဆက်သွယ်ရန်အချက်အလက်	<input type="checkbox"/>	
၁၂	လျှောက်ထားသူစာရင်း	လျှောက်ထားသူနှစ်ဦးအထက်ဖြစ်ပါက	<input type="checkbox"/>	

ဖိတ်ကြားသူက ခရီးစရိတ်အတွက် အာမခံပေးပါက

၁၃	အာမခံစာ		<input type="checkbox"/>	
၁၄	<u>အောက်ပါတစ်ရက်စာတမ်းများထဲမှ တစ်ခုတင်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။</u>	ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင် (Hojin Tokibo Tohon)	<input type="checkbox"/>	
		ကုမ္ပဏီအဖွဲ့အစည်း၏သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း	<input type="checkbox"/>	
		စတော့အိတ်ချိန်း (Stock Exchange) ဈေးကွက်စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါက SHIKIHO (မိတ္တူ)		<input type="checkbox"/>

လျှောက်ထားသူ၏ ကုမ္ပဏီက ခရီးသွားကုန်ကျစရိတ်ကို အာမခံပါက

၁၅	ကုမ္ပဏီ၏ဘဏ်စာအုပ်	ဘဏ်စာရင်းစာအုပ်တွင် အသေးစိတ် ငွေလွှဲမှတ်တမ်းများနှင့် လက်ကျန်ငွေကို ဖော်ပြထားရမည်။ စစ်ဆေးရန်အတွက် မူရင်း ဘဏ်စာရင်းစာအုပ်ကို ယူဆောင်လာရမည်ဖြစ်ပြီး မိတ္တူ ကိုသာ တင်သွင်းရမည်။	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
၁၆	ဘဏ်အကောင့်ပိုင်ရှင်ထံမှ ခရီးစရိတ်ထောက်ပံ့ကြောင်းထောက်ခံစာ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် အထက်တွင် ဖော်ပြထားသော အထောက်အထားစာရွက်များအားလုံးကို တင်ပြပြီးကြောင်း အတည်ပြုပါသည်။ မမှန်ကန်သော အထောက်အထားများ (သို့မဟုတ်) အချက်အလက်များကို ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့်ဖြစ်စေ ပေါ့စမှုကြောင့်ဖြစ်စေ တင်ပြပါက ဗီဇာရရှိရန် ငြင်းပယ်ခံရနိုင်ကြောင်း သိရှိပါသည်။ ဗီဇာထုတ်ပေးခြင်းနှင့် ဗီဇာအတည်ပြုခြင်း အခြေအနေများသည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ ဂျပန်သံရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် မူတည်ပါသည်။
- ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ဗီဇာစစ်ဆေးမှု ပြီးဆုံးပြီးနောက် အထက်တွင် တင်ပြထားသော အထောက်အထားစာရွက်များ (နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မပါ) ပြန်လည်မရရှိနိုင်ကြောင်း နားလည်ထားပါသည်။
- ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် အထက်ပါ စာရင်းအရ အထောက်အထားများအားလုံး တင်ပြထားသော်လည်း စာရင်းတွင် မပါဝင်သော အထောက်အထားများကို ဂျပန်သံရုံးမှ ထပ်မံတောင်းခံနိုင်ကြောင်းနှင့် အင်တာဗျူး ပြုလုပ်ရန် လိုအပ်နိုင်ကြောင်း နားလည်ထားပါသည်။
- ဗီဇာအတည်ပြုချက်မရရှိပါက ပေးဆောင်ထားသော ဗီဇာကြေးကိုသာ VFS Global မှ ပြန်လည်ပေးအပ်မည်ဖြစ်ပြီး VFS ၏ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အပိုဝန်ဆောင်မှုကြေးများကို ပြန်လည်မအမ်းပေးပါ။ VFS ၏ ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် လျှောက်ထားသူများသည် ဤမူဝါဒကို နားလည်ပြီး သဘောတူကြောင်း အတည်ပြုပါသည်။

နေ့စွဲ _____ / _____ / _____

လျှောက်ထားသူလက်မှတ် _____

VFS ဝန်ထမ်း လက်မှတ် _____