

အကြိမ်ကြိမ်ပြည်ဝင်ခွင့်ဗီဇာ ကာလတို ၉၀ရက်

အရည်အချင်းပြည့်မီသော လျှောက်ထားသူများ

ကုန်သွယ်ရေးရည်ရွယ်ချက်များအတွက် လုပ်ငန်းရှင်များ

အောက်ဖော်ပြထားသော အခြေအနေများထဲမှ ကိုက်ညီသော သူများ မန်နေဂျာအဆင့်ရာထူး သို့မဟုတ် မန်နေဂျာ ထက် ရာထူးမြင့်သူများ၊ သို့မဟုတ် တစ်နှစ်ထက်ပို၍ အချိန်ပြည့်အလုပ်လုပ်နေသူများ (IT အင်ဂျင်နီယာများအပါအဝင်)။

- အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် အများပြည်သူလုပ်ငန်းများ၏ ဝန်ထမ်းများ
- စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီများ၏ ဝန်ထမ်းများ (၎င်းတို့တွင် အခြားနိုင်ငံ/ဒေသများရှိ စတော့ဈေးကွက်များတွင် စာရင်းသွင်းထားသည့် ကုမ္ပဏီများလည်း ပါဝင်သည်။)
- ဂျပန်တွင် လုပ်ငန်းအခြေစိုက်စခန်း သို့မဟုတ် ဆက်သွယ်မှုအချက်အလက်ရှိသော JCCM အဖွဲ့ဝင်ကုမ္ပဏီများ၏ ဝန်ထမ်းများ (ဂျပန်နှင့်သက်ဆိုင်သော ကိုယ်စားလှယ်ရုံးများအပါအဝင်)
- ဂျပန်စာရင်းသွင်းထားသော ကုမ္ပဏီများမှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားသော ပူးပေါင်းလုပ်ငန်းများ၊ အဖွဲ့ခွဲများ သို့မဟုတ် ရုံးခွဲများ၏ ဝန်ထမ်းများ
- ဂျပန်တွင်စာရင်းသွင်းထားသော ကုမ္ပဏီများနှင့် ဆက်လက်လုပ်ငန်းဆက်ဆံရေးရှိသော ကုမ္ပဏီများ၏ ဝန်ထမ်းများ

Cultural or Intellectual Figures

- အနုပညာအလုပ်အကိုင်များ (အနုပညာ၊ စာပေဆိုင်ရာ၊ ဂီတ၊ ရုပ်ရှင်၊ သရုပ်ပြ၊ အက စသဖြင့်) တွင် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာအဆင့် အသိအမှတ်ပြုခံထားသူများ သို့မဟုတ် အောင်မြင်မှုမှတ်တမ်းအလွန်ရှိသူများ
- လူမှုရေးသိပ္ပံ (စာပေ၊ ဥပဒေ၊ စီးပွားရေး စသည်) သို့မဟုတ် သဘာဝသိပ္ပံ (သိပ္ပံ၊ အင်ဂျင်နီယာ၊ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စသည်) အကြောင်းအရာများတွင် အောင်မြင်မှုမှတ်တမ်းအလွန်ရှိသော သိပ္ပံပညာရှင်များ
- အောင်မြင်မှုအဆင့်အလွန်ပြုထားသော အားကစားအလေ့အကျင့်ရှိသူများ
- တက္ကသိုလ် ကထိကများ သို့မဟုတ် ထိုထက် မြင့်မားသော ရာထူးများ (အချိန်ပြည့် ရာထူးများအတွက်သာ ကန့်သတ်သည်)
- င်ငံတော် သို့မဟုတ် ပြည်သူ့ပိုင် သုတေသနအဖွဲ့အစည်းများ၊ သို့မဟုတ် နိုင်ငံတော် သို့မဟုတ် ပြည်သူ့ပိုင် အနုပညာပြခန်းများနှင့် ပြတိုက်များရှိ စီမံခန့်ခွဲမှု ရာထူးများ (ဌာနခွဲအကြီးအကဲ သို့မဟုတ် ထိုထက် မြင့်မားသော ရာထူးများ) တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်သူများ

အထက်ဖော်ပြထားသော လျှောက်ထားသူများ၏ ဇနီး/ခင်ပွန်း သို့မဟုတ် သားသမီးများ

Notes	
အောက်ပါ Checklist နံပါတ်စဉ်အလိုက် စာရွက်စာတမ်းများကို အစဉ်အတိုင်း စီပါ။	
စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို A4 အရွယ်အစားဖြင့် မိတ္တူကူးထားပါ။	
လျှောက်ထားမည့်သူတစ်ဦးချင်းစီအတွက်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများကိုပြင်ဆင်ရပါမည်။မိသားစုဖြင့်လျှောက်မည်ဆိုပါကလည်း မိသားစုဝင်တစ်ဦးစီအတွက်ပြင်ဆင်ရန်လိုအပ်ပါသည်။စာရွက်စာတမ်းများကို စတင်ပေးသည့်နေ့မှစ၍ အချိန်ပြည့်အလုပ်လုပ်နေသူများအားလုံးအား ပြုလုပ်ဘာတစ်ခုခုရှိပါက သိသာယာပါ။	
ကျွန်ုပ်တို့၏လိုအပ်ချက်များအရ ဖော်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်းများ၏ မိတ္တူများကို တင်သွင်းပါ။ တင်သွင်းထားသော စာရွက်စာတမ်းများကို ပြန်မပေးပါ။	
လျှောက်လွှာကို တတိယပုဂ္ဂိုလ်မှ တင်သွင်းပါက ကိုယ်စားလှယ်လွှာ လိုအပ်ပါသည်။	
စာရွက်စာတမ်းအားလုံးသည် ထုတ်ပေးသည့်ရက်စွဲမှ ၃လအတွင်း ဖြစ်ရမည်။ လျှောက်လွှာလျှောက်ထားသည့်နေ့မှ သုံးလအကြာထက် ထုတ်ထားသော စာရွက်စာတမ်းများကို လက်ခံမည်မဟုတ်ပါ။	
ဗီဇာစင်တာတွင် ငွေပေးချေမှုအားလုံးကို မြန်မာကျပ်ငွေဖြင့် ငွေသားပုံစံဖြင့်သာ ပေးချေရမည်။ (ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းကို ငွေကြေးဌာနနှင့် ပြန်လည်အတည်ပြုပါ)	
စာရွက်စာတမ်းများတွင် အသုံးပြုထားသော ပင်၊ ချုပ်အပ်၊ စာရွက်ကလစ် များကို ဖယ်ရှားပေးပါ။	
ဗီဇာစင်တာရှိ ဝန်ထမ်းများက စာရွက်စာတမ်းကို အတည်ပြုမည်ဖြစ်သောကြောင့် မူရင်းကို သင်နှင့်အတူ ယူဆောင်ပါ။	
မြန်မာဘာသာဖြင့်ရေးထားသော စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို မူရင်းနှင့်ဘာသာပြန် (ဂျပန်သို့မဟုတ် အင်္ဂလိပ်) နှင့် မိတ္တူတစ်စောင်စီတွဲ၍တင်ပါ။ အထူးတလည်ဖော်ပြထားခြင်းမရှိသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မူရင်း(တစ်စုံ) တင်ပြရမည်။	
အထူးတလည်ဖော်ပြထားခြင်းမရှိသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မူရင်း(တစ်စုံ) တင်ပြရမည်။	

စဉ်	လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်း	အသေးစိတ်	အမှန်ဖြစ်ရန်	
			မူရင်း	မိတ္တူ
၁	နိုင်ငံကူးလတ်မှတ်	ဗီဇာစာမျက်နှာ အလွတ်အနည်းဆုံး ၂ မျက်နှာကျန်ရှိရမည်။	<input type="checkbox"/>	

၂	ဗီဇာလျှောက်လွှာပုံစံ	ဗီဇာလျှောက်လွှာ တွင် ပါရှိသော အချက်အလက်များအား စုံလင်စွာဖြည့်ပြီး မှုရင်းလတ်မှတ် ထိုးပေးရမည်။	<input type="checkbox"/>	
၃	ဓာတ်ပုံ	(၄၅မီလီမီတာ x ၄၅မီလီမီတာ သို့မဟုတ် ၄၅မီလီမီတာ x ၃၅မီလီမီတာ) ၆လအတွင်းရိုက်ကူးထားသောပုံ	<input type="checkbox"/>	
၄	အထက်ဖော်ပြထားသော အရည်အချင်းလိုအပ်ချက်များကို လျှောက်ထားသူ ပြည့်မီကြောင်း အတည်ပြုသော စာရွက်စာတမ်းများ။	*အလုပ်အကိုင်အထောက်အထားလက်မှတ် *သက်ဆိုင်ရာလိုင်စင်များ Form VI & XXVI (မှုရင်းနှင့် မိတ္တူ) *ကုမ္ပဏီ၏ သုံးလပတ်အစီရင်ခံစာများမှ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်၊ အခြားသက်ဆိုင်ရာစာရွက်စာတမ်းများ။ *အွန်လိုင်းကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်ခြင်း *ကုမ္ပဏီအချက်အလက်အကျဉ်း အသေးစိတ် အချက်အလက် များ သို့မဟုတ် မသေချာသော အချက်အလက်များအတွက် တစ်ဦးချင်းစီ မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။	<input type="checkbox"/>	
၅	မကြာခဏဝင်ထွက်ခွင့်ဗီဇာ တောင်းခံခြင်းအတွက် အကြောင်းအရာရှင်းလင်းစာ		<input type="checkbox"/>	
အောက်တွင်ဖော်ပြထားသော အချို့သောလျှောက်ထားသူများအတွက် အပိုစာရွက်စာတမ်းများ။				
၆	မိဘများ / အုပ်ထိန်းသူများ၏ အပြန်အလှန်သ	လျှောက်ထားသူသည် အသက် ၁၈ နှစ်အောက်ဖြစ်ပြီး တစ်ဦးတည်းခရီးသွားပါက။	<input type="checkbox"/>	
၇	အိမ်ထောင်စာရင်း / ဆက်စပ်မှုကို အတည်ပြုနိုင်သော တရားဝင်စာရွက်စာတမ်းများ။	လျှောက်ထားသူသည် အသက် ၁၈ နှစ်အောက်ရှိပြီး တစ်ဦးတည်းခရီးသွားပါက (သို့မဟုတ်) မိခင်နှင့် ခရီးကုန်ကျစာရိတ်အား တခြားသူမှပေးဆောင်လျှင်	<input type="checkbox"/>	
၈	ကုန်ကျစာရိတ် ကျခံမည့်သူ၏ ငွေကြေးသုံးစွဲခွင့်ပေးသည့် စာရွက်	ကုန်ကျစာရိတ်အား တခြားသူမှ ပေးမည်ဆိုလျှင်	<input type="checkbox"/>	

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် အထက်တွင် ဖော်ပြထားသော အထောက်အထားစာရွက်များအားလုံးကို တင်ပြပြီးကြောင်း အတည်ပြုပါသည်။ မမှန်ကန်သော အထောက်အထားများ (သို့မဟုတ်) အချက်အလက်များကို ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့်ဖြစ်စေ ပေါ်စမှုကြောင့်ဖြစ်စေ တင်ပြပါက ဗီဇာရရှိရန် ငြင်းပယ်ခံရနိုင်ကြောင်း သိရှိပါသည်။ ဗီဇာထုတ်ပေးခြင်းနှင့် ဗီဇာအတည်ပြုခြင်း အခြေအနေများသည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ ဂျပန်သံရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် မူတည်ပါသည်။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ဗီဇာစစ်ဆေးမှု ပြီးဆုံးပြီးနောက် အထက်တွင် တင်ပြထားသော အထောက်အထားစာရွက်များ (နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မပါ) ပြန်လည်မရရှိနိုင်ကြောင်း နားလည်ထားပါသည်။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် အထက်ပါ စာရင်းအရ အထောက်အထားများအားလုံး တင်ပြထားသော်လည်း စာရင်းတွင် မပါဝင်သော အထောက်အထားများကို ဂျပန်သံရုံးမှ ထပ်မံတောင်းခံနိုင်ကြောင်းနှင့် အင်တာဗျူး ပြုလုပ်ရန် လိုအပ်နိုင်ကြောင်း နားလည်ထားပါသည်။

ဗီဇာအတည်ပြုချက်မရရှိပါက ပေးဆောင်ထားသော ဗီဇာကြေးကိုသာ VFS Global မှ ပြန်လည်ပေးအပ်မည်ဖြစ်ပြီး VFS ၏ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အပိုဝန်ဆောင်မှုကြေးများကို ပြန်လည်မအမ်းပေးပါ။ VFS ၏ ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် လျှောက်ထားသူများသည် ဤမူဝါဒကို နားလည်ပြီး သဘောတူကြောင်း အတည်ပြုပါသည်။

နေ့စွဲ _____ / _____ / _____
 လျှောက်ထားသူလက်မှတ် _____
 VFS ဝန်ထမ်း လက်မှတ် _____

