

MALTA

1	<p>Seyahat dönüş tarihinden itibaren en az 3 ay geçerli olan ve icinde en az 2 boş sayfası bulunan orijinal pasaport vefotokopisi sunulmalıdır.</p> <p>Türkiye'de ikamet eden yabancılar başvuru yaparken Türkiye'de EN AZ 6 aydır ikamet ettiklerini gösteren ve aynı zamanda da Malta'dan donus tarihinden itibaren EN AZ 3 ay daha geçerli oturma izni kartı sunulmalıdır.</p> <p>The original and photocopy of passport which is valid for at least 3 months prior to departure, should be presented. The passport must have at least two blank pages.</p> <p>Foreigners who are residents in Turkey, must present a valid residence permit for Turkey which shows that they have been a resident in Turkey at least for the last 6 months and also the expiry date of their residence permit should be valid for at least 3 months after the return date from Malta.</p>
2	<p>Vize Başvuru Formu: Eksiksiz, imzalı, gerçeğe uygun doldurulmuş başvuru formu (E-Mail adresi, cep telefonu ve işyeri telefon numarası)</p> <p>The visa application form must be fully completed and signed. (e mail address – mobile phone number-work phone number should be included)</p>
3	<p>Bir adet fotoğraf : 1 adet yeni çekilmiş renkli biyometrik fotoğraf.</p> <p>One photo is to be attached; the photo must have a passport format, full-face capture, and a light background. The photo must be recently taken.</p>
4	<p>Pasaportunuzun ilk sayfası ile birlikte işlenmiş tüm sayfaların fotokopisi</p> <p>Copy of the first page of the passport as well as the processed pages.</p>
5	<p>Nüfus Cüzdanı Fotokopisi</p> <p>Copy of national identity card.</p>
6	<p>Gidiş dönüş uçak bileti (Pnr Kodlu)</p> <p>Sunulan uçus rezervasyonu başvuru tarihinden en az 15 gün sonra olmalıdır.</p> <p>Round-trip flight tickets (Pnr Code)</p> <p>The flight reservation submitted must be at least 15 days after the application date.</p>
7	<p>Seyahat Sağlık Sigortası: Seyahat sağlık sigortası dönüşten itibaren 15 gün fazla olacak şekilde yapılmalıdır. Hayat sigortaları, seyahat sağlık sigortası olarak kabul edilmemektedir.</p> <p>Applicant must present a Travel Health Insurance policy which should be valid not less than 15 days after return date. Life and health insurance policies are not accepted.</p>
8	<p>Hotel Rezervasyonu : Kişinin adı soyadı, hotelin adres ve telefon numarası yer almalıdır.</p> <p>Hotel reservation: Name and surname, hotel's address and telephone number must be provided.</p>
9	<p>Etkinlik/üyelik bilgilerini de içeren Malta kuruluşu tarafından davet mektubu ya da katılım beyanı, daveti imzalayan kişinin kimlik belgesinin kopyası ve kayıt harçlarının (var ise) ödendiğine dair onay belgesi.</p> <p>Letter of invitation by the organisation in Malta can be (if any) presented. Details of the event/affiliation and duration, a copy of ID Card of the person signing the invitation and confirmation that registration fees (if any) have been paid.</p>
10	<p>Seyahat masraflarının nasıl karşılanacağını gösterir belgeler: Son 3 ay ait bankadan imzalı ve kaşeli hesap dökümü güncel ve son 15 gün içinde işlem görmüş olmalıdır. Varsa ticari araç ve tapu ruhsatı sunulabilir.</p> <p>Bank documents of the last 3 months should be presented stamped and signed. Applicant may wish to present Deed and commercial vehicle registration documents.</p>
11	<p>İşyerinden izin belgesi: Çalışanlar: şirket kağıdına yazılmış işveren mektubu (izin onayı) (sabit iş telefonu ve adresi, imzalayan kişinin ismi ve pozisyonu, göreve başlangıç tarihi, seyahat süresi, çalışanın pozisyonu)</p> <p>A detailed Permission Letter from employer (in letterhead), it should contain the employee's position, phone number, address, start date of work, duration of the visit.</p>
12	<p>SGK giriş bildirgesi ve Son 3 Aylık Maaş Bordroları</p> <p>SGK Statements and payrolls of the last 3 months</p>
13	<p>Sigorta hizmet dökümü: yetiskin başvurus sahipleri (Çalışan, çalışmayan, iş veren veya emekli) ve sponsor kişiler için zorunlu evraktır. Sigorta hizmet dökümü barkodlu olmalıdır. SGK Müdürlükleri veya e-devlet üzerinden barkodlu olarak temin edilmelidir.</p> <p>All adult applicants (employed unemployed, employee or pensioner) and sponsors must present their SGK service documents with barcodes. SGK documents can be obtained online or from SGK offices.</p>
14	<p>Çalışan veya şirket sahipleri : - Son 3 ay içerisinde alınan orijinal şirket Ticaret Odası kaydı - Ticaret sicil gazetesinin kopyası – imza sirküleri ve vergi levhası</p> <p>Employees and employers must present their company documents such as activity reports, tax charts, signature circular and trade registry journal for the past 3 months</p>
15	<p>Çiftçi ise: Bağlı olduğu Ziraat Odası tarafından verilmiş Çiftçi Belgesi</p> <p>Farmers should present registration documents issued by Chamber of Agriculture</p>
16	<p>Şahsi Dilekçe: Vize başvurunuz ile ilgili açıklama yapmak veya iletmek istediğiniz durumları içeren Türkçe yada İngilizce yazılmış imza ve tarihli dilekçe.</p> <p>All personal letters must be in English or in Turkish.</p>

Başvuru formu ve istenen evrakların tamamını birlikte ve aynı zamanda teslim etmeye dikkat ediniz

Vize başvurunuz, yukarıda istenen evraklar doğrultusunda değerlendirilecektir. Ancak yukarıda istenen tüm evrakların başvurunuzla birlikte sunulması vizenizin onaylanacağını garanti etmez.

Not: Başvuru sonucu ne olursa olsun vize ve servis ücretleri kesinlikle geri iade edilmez.

Başvuran kişiye, dosyada eksik evrak olduğu ve/veya ek evrak istendiği takdirde karar tarihinin daha uzun süreceği bilgisi verilmiştir.

Yukarıda işaretlenmiş evrakları sunduğumu beyan ederim.

VFS Personelinin Adı, Soyadı ve İmzası

Başvuru Sahibinin Adı, Soyadı ve İmzası