

سفارت سوئیس در ایران

ضمیمه - 21.5 چک لیست شماره 2.

چک لیست ویزای تجاری - شرکت در یک کنفرانس یا نمایشگاه

هنگام ارسال درخواست ویزا، تمام مدارک باید به ترتیب این برگه ارائه شوند

1.	فرم درخواست: به طور کامل تکمیل، تاریخ و امضا شده توسط خود متقاضی یا قیم قانونی باشد. اگر متقاضی خردسال زیر 18 سال است، هر دو والدین باید فرم را امضا کنند و یک کپی از گذرنامه امضا شده خود را اضافه کنند. فرم درخواست را می توان از وب سایت دریافت کرد: https://www.sem.admin.ch/sem/en/home/themen/einreise/visumantragsformular.html
2.	تمام مدارک باید ترجمه شده به انگلیسی توسط یک مترجم معتبر یا به زبان رسمی سوئیس (آلمانی، فرانسوی، ایتالیایی) باشد. همه کپی ها باید فرمت A4 داشته باشند.
3.	دو قطعه عکس رنگی اخیر گذرنامه (بیشتر از 6 ماه از آن نگذشته باشد)، اندازه باید 3.5 در 4.5 سانتی متر با زمینه روشن و بدون منگنه باشد. پوشاندن سر جز به دلایل مذهبی مجاز نیست. صورت به طور کامل مشخص باشد.
4.	گذرنامه: - اصل پاسپورت و یک کپی از تمام صفحات مربوط به گذرنامه نیاز است (داده های صفحات 2 و 3؛ صفحات حاوی ویزای شنگن / انگلستان / ایالات متحده آمریکا / کانادا از پنج سال گذشته - بدون فتوکپی از صفحات خالی). - گذرنامه باید دارای حداقل دو صفحه خالی باشد. - گذرنامه باید حداقل 3 ماه پس از تاریخ خروج از کشورهای شنگن معتبر باشد. - پاسپورت باید در 10 سال گذشته صادر شود.
5.	ترجمه مدرک شناسایی ایرانی (شناسنامه)
6.	اصل صورت حساب بانکی به زبان انگلیسی که موجودی فعلی حساب یا حساب های شما را تأیید می کند. نامه تمکن مالی بانک که گردش مالی 3 ماه گذشته حساب شما را نشان می دهد.
7.	ترجمه سند ملکی در صورت وجود.
8.	دعوتنامه: دعوت نامه (با سربرگ مناسب) باید توسط یک امضا کننده مجاز از شرکت یا سازمان میزبان در سوئیس امضا شود. دعوت نامه باید شامل موارد زیر باشد: - نام و اطلاعات تماس امضا کننده (میزبان). نام و شماره پاسپورت متقاضی - مدت و هدف بازدید - ضمانت تقبل کلیه هزینه ها در طول اقامت (در صورت در نظر گرفتن) - اطمینان از اینکه متقاضی قبل از پایان اعتبار ویزا به ایران باز خواهد گشت دعوت نامه باید مستقیماً برای متقاضی ارسال شود و باید همراه با درخواست ویزا ارائه گردد.
9.	ترجمه پروانه کسب در ایران
10.	ترجمه لیست پرداخت تامین اجتماعی

11.	ترجمه مجوز کسب و کار
12.	نامه شرکت کارفرمای شما بر روی سربرگ مناسب به صورت اصل، مهر شده و با نام و سمت امضاکننده مجاز که نام آن در پروانه ثبت شرکت یا مجموعه ذکر شده باشد (امضای اسکن شده یا الکترونیکی پذیرفته نمی شود). نامه باید حاوی اطلاعات زیر در مورد متقاضی ویزا باشد: سمت، مدت استخدام، حقوق، هدف و تاریخ مرخصی مصوب. شرکت باید بازگشت متقاضی را تضمین کند.
13.	متقاضیان دارای شغل آزاد به عنوان مثال: پروانه کسب برای پزشکان (مدرک نظام پزشکی)، مجوز برای وکلا و کارخانه داران، برای نمایندگان شرکت های بیمه؛ قرارداد نمایندگی و ...
14.	متقاضیان بازنشسته اطلاعیه افزایش مستمری بازنشستگی + فیش پرداختی
15.	فتوکپی رزرو بلیط رفت و برگشت شامل کشورهای شینگن
16.	رزرو هتل تایید شده برای کل سفر
17.	بیمه سفر بیمه پزشکی مسافرتی که شامل اورژانس پزشکی، بستری شدن در بیمارستان و بازگشت به کشور (در صورت فوت) می شود. حداقل پوشش باید 30000.00 یورو باشد. این بیمه باید برای کل منطقه شینگن و در طول مدت اقامت معتبر باشد.

توجه کنید برای فرزندان و همسران اتباع سوئیس و اتحادیه اروپا: EFTA/نکات 5 تا 18 اعمال نمی شود. در عوض، لطفاً مدارک زیر را همراه درخواست خود ارائه کنید: فتوکپی پاسپورت معتبر سوئیس یا اتحادیه اروپا EFTA/(همسر/والدین) و مدرکی مبنی بر رابطه خانوادگی (کپی از ازدواج یا گواهی تولد).

اطلاعات کلی:

- درخواست ویزا از افراد غیر مقیم ایران پذیرفته نخواهد شد. اتباع ایرانی مقیم کشور دیگری غیر از ایران، باید درخواست خود را به نمایندگی سوئیس صلاحیتدار محل سکونت خود ارائه دهند.
- حضور شخص متقاضی الزامی است.
- درخواست ویزا فقط حداکثر 90 روز قبل از تاریخ خروج قابل ارسال است.
- فرم درخواست باید به زبان های انگلیسی، آلمانی، فرانسوی یا ایتالیایی پر شود.
- ثبت درخواست ویزا بدون ارائه مجموعه کامل مدارک طبق لیست فوق، ممکن است منجر به رد درخواست ویزا شود.
- این یک لیست جامع نیست. سفارت سوئیس در تهران این حق را برای خود محفوظ می دارد که مدارک تکمیلی و/یا مصاحبه شخصی در این سفارت درخواست کند.
- هیچ مدرکی پس از ارسال و تایید توسط این سفارت بازگشت داده نخواهد شد.
- در صورت رد درخواست، هزینه های ویزا قابل استرداد نمی باشد.
- تصمیم گیری در مورد درخواست معمولاً ظرف 15 روز تقویمی پس از ارائه درخواست صورت می گیرد.
- در طول زمان پردازش ویزا، امکان بازپس گیری گذرنامه وجود ندارد.