

Національна віза: заява на візу - контрольний список документів

Нижче наведено перелік документів, необхідних для оформлення національної візи до Польщі
для власників Карти Поляка

Важливо:

- Оригінали та копії наведених нижче документів повинні бути подані для отримання візи за посередництвом кур'єрського відправлення.
- Клієнти повинні забезпечити повне та правильне оформлення всіх поданих документів для успішної обробки вашої заявки на візу.

Список документів:

1. Візовий формуляр
2. Фотографія
3. Закордонний паспорт
4. Внутрішній паспорт / ID картка разом з витягом про реєстрацію місця проживання
5. Документ, що підтверджує головну мету поїздки
6. Декларація власника Карти Поляка
7. Квитанція про передоплату
8. Заява про відсутність / наявність додаткового закордонного паспорта
9. Акт наданих послуг
10. Договір про надання послуг
11. Згода на обробку персональних даних

➤ Детальний опис необхідних документів:

1. Візовий формуляр:

Бланк заявки на візу повинен бути заповнений латинськими літерами та підписаний особисто самим клієнтом в усіх необхідних полях. [Натисніть тут](#), щоб завантажити візовий формуляр, який ви роздрукуєте та заповните.

До ППВА фізично надсилається ОРИГІНАЛ підписаної Клієнтом повністю заповненої візової анкети.

2. Одна кольорова фотографія - [натисніть тут](#), щоб ознайомитися з вимогами.

Фотографія повинна бути приклеєна на візову анкету в спеціально відведеному для фото місці.

Фотографія, подана із заявою на отримання візи, повинна відповідати наступним вимогам:

- Фото повинно бути актуальне (не старіше 6 місяців)
- Має бути кольорова, надрукована на звичайному фотопапері
- Має бути розміром 3,5 x 4,5
- Обличчя повинно становити 70-80% фотографії
- Обличчя на фотографії повинно бути видно повністю і займати 30-36 мм від підборіддя до

маківки

- Обличчя на фотографії повинно бути добре освітленим
- Фото повинно бути зроблене без сонцезахисних окулярів
- Фото повинно бути зроблене без головного убору або інших предметів, що прикривають голову, окрім головних уборів, що мають обов'язковий релігійний характер

- Окуляри не повинні мати затемнені лінзи, не можуть бути присутні будь-які світлові ефекти
- Рамка окулярів не повинна прикривати очі
- Рот на фотографії повинен бути повністю закритий

3. Закордонний паспорт, який відповідає наступним вимогам:

- Підписаний особисто клієнтом та дійсний не менше трьох місяців після останньої запланованої дати виїзду з території країн-членів ЄС;
- містить принаймні дві вільні сторінки (для віз) і виданий не раніше, ніж 10 років тому. У випадку подачі документів на візу для неповнолітньої дитини, вписаної в паспорт одного з батьків/офіційних опікунів, паспорт повинен містити 2 додаткові вільні сторінки для її/його візи;
- у випадку наявності інших закордонних паспортів, їх потрібно долучити до візової анкети (оригінали та копії). Якщо попередні паспорти були здані або анульовані, необхідно надати внутрішній паспорт з відповідною відміткою або довідку з ОВІРУ про його вилучення.
- продовжені паспорти до розгляду не приймаються.

До ППВА фізично надсилаються ОРИГІНАЛ та копії закордонного паспорта.

Увага! Будь ласка, додайте копії першої сторінки паспорта, попередніх шенгенських віз, виданих протягом останніх 3 років, останньої національної візи та копії всіх сторінок зі штампами в'їзду / виїзду для цих віз.

4. Внутрішній паспорт:

Копії усіх сторінок внутрішнього паспорта або ID картки разом з витягом з державного демографічного реєстру (оригінал та копія).

До ППВА фізично надсилаються КОПІЇ усіх сторінок внутрішнього паспорта або ID картки разом з витягом з державного демографічного реєстру.

Для неповнолітніх осіб (до 18 років):

- Копія свідоцтва про народження
- Копії внутрішніх паспортів батьків
- Копія нотаріально завіреного дозволу від батьків/офіційних опікунів (надається навіть у випадку спільної подорожі) на виїзд дитини за кордон, що містить наступну інформацію: країни виїзду (Польща та інші країни Шенгенської угоди), чітко зазначений період, на який батьки дають свій дозвіл на виїзд дитини за кордон
- Якщо є тільки один опікун, необхідно надати копію рішення суду про одноосібне опікунство, свідоцтво про смерть або інший підтверджуючий документ

До ППВА фізично надсилаються КОПІЇ вказаних вище документів.

5. Документ, що підтверджує головну мету поїздки:

- Для власників Карти Поляка:
 - копія Карти Поляка
- Для родичів першої лінії власника Карти Поляка:
 - копія Карти Поляка;
 - оригінал запрошення підписане власником Карти Поляка, у якому повинні бути вказані: імя, прізвище, номер паспорта та дата народження особи, яку він запрошує, а також період, на який цю людину запрошують;

- копія національної візи власника Карти Поляка, а також копія сторінки зі штампом про в'їзд на територію РП по даній візі;
- копії документів, що підтверджують родинні зв'язки.

До ППВА фізично надсилаються копії вказаних вище документів крім запрошення від власника Карти Поляка. Запрошення від власника Карти Поляка надсилається до ППВА в оригіналі.

Увага! Щоб дізнатися більше про необхідні документи, [натисніть тут](#).

6. Декларація власника Карти Поляка

- Клієнти повинні надати заповнену та підписану Декларацію власника Карти Поляка. Завантажити бланк Декларації можна на даному веб-сайті. Бланк Декларації знаходиться під контрольним списком документів.

7. Квитанція про передоплату:

- Оригінал банківської квитанції про передоплату плати за послугу, здійснену в Idea або Kredobank

До ППВА фізично надсилається ОРИГІНАЛ квитанції.

Зауважте, що документи, зазначені у пунктах 7-10 потрібно роздрукувати, підписати і відправити разом з повним пакетом документів Новою Поштою на адресу ППВА.

8. Заява про відсутність / наявності інших закордонних паспортів:

- Усі клієнти повинні підтвердити, чи мають у наявності більше одного закордонних паспорта, надавши відповідну заяву про відсутність / наявності інших закордонних паспортів.

Увага! [Натисніть тут](#), щоб завантажити заяву.

До ППВА фізично надсилається ОРИГІНАЛ заяви.

9. Акт наданих послуг

- Усі клієнти повинні надати підписаний і Акт про надання послуг. [Натисніть тут](#), щоб завантажити документ.

10. Договір про надання послуг

- Усі клієнти повинні надати підписаний Договір, що свідчить про надання послуг. [Натисніть тут](#), щоб завантажити документ.

11. Згода на обробку персональних даних

- Усі клієнти повинні надати підписану Згоду на обробку своїх персональних даних.