

# PORTUGAL



## Pedido de Visto de longa duração (residência e estada temporária)

Este impresso é gratuito

				FOTO	
1. Apelido (x) <b>Este campo deverá ser preenchido com o sobrenome completo, conforme passaporte.</b>			PARTE RESERVADA À ADMINISTRAÇÃO Data do pedido:		
2. Apelido quando do nascimento (apelido anterior) (x) <b>Este campo deverá ser preenchido com o sobrenome de nascimento em casos de alteração de nome (ex: casamento). Não havendo alteração, deverá ser preenchido com o sobrenome completo, conforme passaporte.</b>			Número do pedido de visto:		
3. Nome(s) próprio(s) (x) <b>Este campo deverá ser preenchido apenas com o nome, conforme passaporte.</b>			<b>Pedido apresentado</b> <input type="checkbox"/> na Embaixada/Consulado		
4. Data de nascimento (ano-mês-dia) <b>A ser preenchido com ano/mês/dia.ês/dia.</b>	5. Local de nascimento <b>A ser preenchido conforme campo "naturalidade" no passaporte.</b>	7. Nacionalidade actual <b>Inserir nacionalidade atual conforme passaporte</b> Nacionalidade à nascença, se for diferente: <b>Inserir nacionalidade de nascença em caso de mudança ou dupla nacionalidade.</b>	<b>Nome:</b> <input type="checkbox"/> Outros		
6. País de nascimento <b>Inserir país de nascimento</b>	9. Estado civil <input type="checkbox"/> Solteiro(a) <input type="checkbox"/> Casado(a) <input type="checkbox"/> Separado(a) <input type="checkbox"/> Divorciado(a) <input type="checkbox"/> Viúvo(a) <input type="checkbox"/> Outro (especificar)		Tratado por:		
8. Sexo <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino	10. No caso de menores Apelido, nome, endereço (se diferente do requerente) e nacionalidade dos progenitores <input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Mãe  Apelido, nome, endereço (se diferente do requerente) e nacionalidade da pessoa que exerce o poder paternal/tutela			<b>Documentos justificativos:</b> <input type="checkbox"/> Documento de viagem <input type="checkbox"/> Meios de subsistência <input type="checkbox"/> Convite <input type="checkbox"/> Meio de transporte <input type="checkbox"/> Seguro médico de viagem <input type="checkbox"/> Outros:	
11. Número de identificação nacional, se for esse o caso <b>Este campo deverá ser preenchido com o CPF do requerente.</b>			<b>Decisão relativa ao visto:</b> <input type="checkbox"/> recusado <input type="checkbox"/> emitido: <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> D		
12. Tipo de documento de viagem: <input type="checkbox"/> Passaporte ordinário <input type="checkbox"/> Outro documento de viagem (especificar) <b>Este campo deverá ser selecionado "passaporte ordinário"</b>			<b>Válido:</b> A partir de Até		
13. Número do documento de viagem <b>Este campo deverá ser preenchido conforme passaporte, no campo "passaporte n"</b>	14. Data de emissão <b>Este campo deverá ser preenchido conforme passaporte, no campo "data de expedição"</b>	15. Válido até <b>Este campo deverá ser preenchido conforme passaporte, no campo "valido até"</b>	16. Emitido por <b>Este campo deverá ser preenchido conforme passaporte no campo "autoridade"</b>	<b>Número de entradas:</b> <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Múltiplas  <b>Número de dias:</b>	

17. Endereço do domicílio do requerente / e endereço electrónico <b>Este campo deverá ser preenchido com o endereço completo com CEP do requerente, assim como seu email</b>	Número(s) de telefone <b>Inserir número de telefone com DDD</b>
18. Residência num país diferente do país da actual nacionalidade Este campo deverá ser preenchido para requerentes que possuam residência em outro país <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim. Autorização de residência ou equivalente ..... N.º ..... Válida até	
19. Actividade profissional actual <b>Este campo deverá ser preenchido com informação de profissão/autonomo, se estudante ou sem exercício trabalhista</b>	
20. Empregador e endereço e número de telefone do empregador. Para estudantes, nome e endereço do estabelecimento de ensino <b>Este campo deverá ser preenchido com informações relativas ao exercício profissional/estudantil no Brasil.</b>	
21. Principal(ais) objectivo(s) da viagem (...): <input type="checkbox"/> Formação <input type="checkbox"/> Reagrupamento familiar <input type="checkbox"/> Voluntariado <input type="checkbox"/> Desporto <input type="checkbox"/> Acompanhamento médico <input type="checkbox"/> Tratamento médico <input type="checkbox"/> Estudos <input type="checkbox"/> Outros (especificar)	
22. Estado(s)-Membro(s) de destino PORTUGAL	23. Estado-Membro da primeira entrada <b>Este campo deverá ser preenchido com a informação "Portugal"</b>
24. Número de entradas pedidas <input type="checkbox"/> duas entradas (residência) <input type="checkbox"/> entradas múltiplas (estada temporária)	25. Duração da estada ou do trânsito previstos Indicar o número de dias <b>Para vistos de residência o campo deverá ser preenchido com a informação "120". Para vistos de estada temporária</b>

(x) Os campos 1-3 devem ser preenchidos de acordo com os dados constantes do documento de viagem.

26. Vistos concedidos nos últimos três anos <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim. Data(s) de validade de ..... a	
27. e 28. NÃO APLICAVEL	
29. Data prevista de chegada ao espaço Schengen <b>Informar a data de pretensão de chegada em Portugal.</b>	30. Data prevista de partida do espaço Schengen <b>Informar a data de pretensão de saída de Portugal. Para utentes que solicitam o visto de residência, este campo não é aplicável. Exceto para visto de Procura de Trabalho, que é residência mas deverá sinalizar a intenção de partida</b>
31. Nome e apelido da(s) pessoa(s) que convida(m) em Portugal, referência em território nacional ou, em alternativa, o nome do(s) hotel(éis) ou alojamento(s) temporário(s) em Portugal <b>Inserir nome completo do anfitrião em Portugal ou nome do estabelecimento de alojamento</b>	
Endereço e endereço electrónico da(s) pessoa(s) que convida(m) /hotel (éis)/alojamento(s) temporário(s)  <b>Inserir endereço completo com código postal e email eletrónico do estabelecimento de alojamento ou anfitrião.</b>	Telefone e telefax <b>Inserir telefone para contato do estabelecimento de alojamento ou anfitrião.</b>
32. Nome e endereço da empresa/organização que convida <b>Este campo deverá ser preenchido com informações da empresa em Portugal ou da Instituição de Ensino.</b>	Telefone e telefax da empresa /organização <b>Inserir telefone para contato da empresa ou instituição de ensino.</b>
Nome e apelido, endereço, telefone telefax e endereço electrónico da pessoa de contacto na empresa/organização  <b>Este campo deverá ser preenchido com nome, endereço, telefone e email para contato de pessoa dentro da empresa em Portugal ou Instituição de Ensino.</b>	
33. As despesas de viagem e de subsistência durante a estada do requerente são cobertas	

<input type="checkbox"/> pelo próprio requerente  Meios de subsistência <input type="checkbox"/> Dinheiro líquido <input type="checkbox"/> Cheques de viagem <input type="checkbox"/> Cartões de crédito <input type="checkbox"/> Alojamento pré-pago <input type="checkbox"/> Transporte pré-pago <input type="checkbox"/> Outro (especificar) Este campo deverá ser preenchido caso o utente seja o único responsável pelas suas despesas enquanto Portugal.	<input type="checkbox"/> por um patrocinador (anfitrião, empresa, organização), é favor especificar <input type="checkbox"/> referido no campo 31 ou 32 <input type="checkbox"/> outro (especificar)  Meios de subsistência <input type="checkbox"/> Dinheiro líquido <input type="checkbox"/> Alojamento fornecido <input type="checkbox"/> Todas as despesas cobertas durante a estada <input type="checkbox"/> Transporte pré-pago <input type="checkbox"/> Outro (especificar) Havendo algum custeador, este campo deverá ser preenchido conforme as opções acima.
34. NÃO APLICÁVEL	35. NÃO APLICÁVEL
36. Local e data Inserir local de assinatura e data. Ex: Brasília, 01 de janeiro de 2001.	37. Assinatura (para os menores, assinatura da pessoa que exerce o poder paternal ou a tutela) Assinar este campo conforme assinatura em passaporte. Este campo é aplicável para todos os requerentes de visto.

Declaro ter conhecimento de que os emolumentos relativos ao visto não serão reembolsados em caso de recusa do visto.

Declaro ter conhecimento da necessidade de possuir um seguro de viagem valido que permita cobrir as despesas necessárias por razões médicas, incluindo assistência médica urgente e eventual repatriamento.

Declaro ter conhecimento e autorizo o seguinte: para a análise do pedido de visto é obrigatório recolher os dados exigidos no presente formulário e tirar a minha fotografia, bem como, se necessário, recolher as minhas impressões digitais. Os meus dados pessoais constantes do formulário de pedido de visto, bem como as minhas impressões digitais e a minha fotografia, serão comunicados às autoridades competentes por elas tratados, para efeitos da decisão sobre o meu pedido de visto.

Tais dados, bem como os dados relativos à decisão tomada sobre o meu pedido ou a uma decisão de anulação, revogação ou prorrogação de um visto emitido serão inseridos e armazenados na Rede de Pedidos de Visto (RPV), ficando acessíveis às autoridades responsáveis pelos vistos e às autoridades competentes pelos controlos de vistos nas fronteiras externas, bem como às autoridades de imigração e asilo nos Estados-Membros para efeitos de verificar se estão preenchidas as condições de entrada, estada e residência legais no território dos Estados-Membros, identificar pessoas que não preenchem ou deixaram de preencher estas condições, analisar um pedido de asilo e determinar a responsabilidade por essa análise. Estes dados estarão igualmente disponíveis para as autoridades competentes para análise e decisão dos pedidos de prorrogação e de autorização de residência. A autoridade do Estado-Membro responsável pelo tratamento dos dados é a Direção Geral dos Assuntos Consulares e Comunidades Portuguesas (DGACCP).

Declaro ter conhecimento de que tenho o direito de obter a notificação dos dados registados que me dizem respeito, bem como do Estado-Membro que os transmitiu, e de requerer a sua retificação, caso estejam incorretos, ou apagamento, caso tenham sido ilegalmente tratados. A meu pedido expresso, a

autoridade que analisa o meu pedido de visto informar-me-á de como poderei exercer o direito de verificar os meus dados pessoais e de fazer com que sejam alterados ou apagados, incluindo das vias de recurso disponíveis ao abrigo do direito interno do Estado em causa. A autoridade de controlo nacional (Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) - Rua de São Bento n.º 148 - 3.º, 1200-821 Lisboa, [www.cnpd.pt](http://www.cnpd.pt)) receberá as reclamações relativas à proteção dos dados pessoais.

Declaro ter prestado todas as informações de boa-fé e que as mesmas são exatas e completas. Declaro ter conhecimento que quaisquer falsas declarações implicarão a recusa do pedido de visto ou a anulação de um visto que já tenha sido concedido e me tornam passível de ação judicial nos termos da lei do portuguesa em vigor.

Comprometo-me a sair do território de Portugal antes de o visto caducar, se este me for concedido. Tenho conhecimento de que possuir um visto é apenas uma das condições que permitem a entrada em Portugal. O simples facto de me ter sido concedido um visto não significa que terei direito a indemnização se não cumprir com a legislação nacional aplicável - Lei n.º 23/07 de 4/07 alterada pela Lei n.º 29/12 de 9/08 e a entrada me for recusada por esse motivo. As condições de entrada voltarão a ser verificadas no momento da entrada no território português.

<p>Local e data Inserir local de assinatura e data. Ex: Brasília, 01 de janeiro de 2001.</p>	<p>Assinatura (para os menores, assinatura da pessoa que exerce o poder paternal /tutela ):</p> <p>Assinar este campo conforme assinatura em passaporte. Este campo é aplicável para todos os requerentes de visto.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------